



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 24 (24.398)

ПЯТНИЦА, 9 апреля 2021 г.

www.ulpravda.ru

Ташкентские результаты

Итоги работы ульяновской делегации на международной промышленной выставке «Иннопром»

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Завершилась впервые проведенная в Ташкенте международная выставка «Иннопром. Большая промышленная неделя в Узбекистане». За три дня ее посетили более 10 тысяч гостей из всех стран Центральной Азии, были достигнуты договоренности о начале реализации 33 проектов с привлечением российских инвестиций на \$ 2,2 миллиарда.

Ульяновскую делегацию, включавшую представителей девяти компаний-производителей, возглавил губернатор Сергей Морозов. В первый же день форума, 5 апреля, глава региона презентовал опыт области по работе с инвесторами на пленарной сессии межрегионального форума «Россия - Узбекистан: промышленный диалог».

Также Сергей Морозов обсудил с генеральным директором госкорпорации «РосТех» Сергеем Чемезовым контракты для ульяновских оборонных предприятий, а с министром промышленности и торговли РФ Денисом Мантуровым - социально-экономическое развитие региона.

И главное, был заключен ряд меморандумов и соглашений.

Меморандум о сотрудничестве подписали Ассоциация предприятий пищевой промышленности Республики Узбекистан и Корпорация развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области. Соглашение будет способствовать усилению торгово-экономического сотрудничества, а также увеличению экспортных поставок в республику.

В рамках выставки заключен контракт на поставку в Узбекистан каменных моек ульяновской компании «Марбакс».

Министр здравоохранения республики Абдухаким Хаджибаев выразил заинтересованность в продукции компании «ТестГен», в результате чего подписано соглашение об инвестировании 50 миллионов рублей в создание до конца 2022 года в промзоне «Заволжье» предприятия по выпуску иммунохроматографических экспресс-тестов - тест-полосок для выявления широкого спектра патогенов.

Сергей Морозов, руководитель Корпорации развития региона Сергей Васин



и директор ООО «Солар Азия» Балраджа Викраман подписали соглашение об организации маршрута ПОЭЗ «Ульяновск» - Республика Узбекистан. Оно позволит существенно упростить ввоз товаров из Узбекистана, сократить сроки доставки и увеличить объемы товарооборота между странами, для чего на базе ПОЭЗ будет сформирован межрегиональный распределительный центр. В перспективе рассматривается возможность организации прямого контейнерного поезда.

Генеральный директор российско-индийской компании «Солар Экспресс» Аравамутан Чакрапани заявил о намерении инвестировать более 100 миллионов рублей в производство пластиковых преформ на территории ТОСЭР «Димитровград».

«Мы уже более десяти лет занимаемся покупкой и продажей ПЭТ-гранул, контактируем по этому вопросу с зарубежными партнерами. Изучили рынок Ульяновской области, здесь нет подобного производства, но есть ряд производителей минеральной воды, газированных напитков и соков. Если они нас поддержат, разместим в регионе производство», - рассказал Аравамутан Чакрапани.

Меморандум о сотрудничестве заключили Сергей Васин и директор ГУП «Дирекция свободной экономической зоны «Ангрен» Муталиб Хожимуратов. В частности, разговор шел о налаживании парт-

нерства между свободной экономической зоной «Ангрен» и ПОЭЗ «Ульяновск». Намечены перспективные отрасли для сотрудничества, в числе которых легкая и мебельная промышленность, производство автокомпонентов, станкостроение, медицинский туризм, взаимодействие в сфере ветроэнергетики.

порядка \$10 МЛН СОСТАВИЛ ЭКСПОРТ УЛЬЯНОВСКИХ ПРЕДПРИЯТИЙ В УЗБЕКИСТАН В 2021 ГОДУ.

«Мы рассчитываем, что в рамках партнерства резиденты ПОЭЗ «Ульяновск» и СЭЗ «Ангрен» наладят производственную кооперацию, а также будут активно сотрудничать в области экспортной деятельности. Режим свободной таможенной зоны, действующий на территории нашей площадки, будет этому способствовать», - отметил Сергей Васин.



Сергей Морозов:

«Уверен, что мой опыт, знания и силы будут нужны и полезны моим землякам и дальше, но уже в новом для меня статусе».

В четверг, 8 апреля, губернатор Сергей Морозов сделал заявление.

Дорогие земляки!

Сегодня я обращаюсь к вам по очень важному и лично для меня действительно судьбоносному поводу!

Думаю, вы прекрасно знаете, что Ульяновская область для меня не просто точка на карте и не только место рождения. Наш любимый край - это мои корни, мои родные и близкие, это моя жизнь. И я постарался сосредоточить все свои силы на том, чтобы сделать нашу малую родину успешной, передовой и комфортной.

Все годы - работая простым водителем или будучи губернатором - я отдавал все что мог для нашего региона. Считаю, что могу гордиться тем, что сделано мной и большой командой Ульяновской области за прошедшие 16 лет. Мы вместе с вами, дорогие земляки, построили мост через Волгу, сохранили авиапром и автомобильную промышленность, привели в область новые производства, построили новые больницы и дороги, школы и детские сады. Спасибо вам за все годы неизменной поддержки и помощи в осуществлении всех этих побед.

Сегодня я принял решение, что могу принести пользу региону в новом статусе. Считаю, что должен баллотироваться в Государственную думу, в связи с чем попросил президента России Владимира Владимировича Путина принять мою отставку с поста губернатора региона по собственному желанию. Уверен, что мой опыт, знания и силы будут нужны и полезны моим землякам и дальше, но уже в новом для меня статусе.

Полагаю, что, работая на благо жителей области в Государственной думе, смогу принести там больше пользы и эффективнее продвигать на федеральном уровне проекты развития региона. Именно желанием сосредоточиться на продвижении интересов жителей Ульяновской области в федеральном парламенте и обусловлена моя просьба к главе государства о добровольной отставке с поста губернатора.

Дорогие друзья!

Сегодня мир очень быстро меняется, ускоряются процессы в экономике, политической и социальной жизни. Темпы развития страны и регионов готовы поддержать управленцы нового поколения. Думаю, новая команда сможет сохранить лучшее из того, что мы достигли за это время, и придать импульс для нового качественного развития области. Еще раз благодарю вас, дорогие земляки, за годы совместных свершений. Я не видел и не вижу для себя другой судьбы, кроме служения России и жителям Ульяновской области.

Главное - скорость и качество

Десять тысяч раз ульяновцы спросили власти через интернет-платформу о здравоохранении, дорогах, ЖКХ и соцзащите.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Ульяновская область заняла седьмое место среди субъектов РФ по внедрению платформы «Госуслуги. Решаем вместе».

Рейтинг составлен специалистами Министерства цифрового развития, связи

и массовых коммуникаций РФ. Главные показатели - количество органов власти, подключенных к платформе, и доля сообщений от жителей, по которым даны ответы в установленные сроки.

«Для нас первостепенной задачей является повышение скорости и качества ответов на обращения жителей. В этом вопросе платформа стала нашим серьезным помощником, поскольку дает возможность людям поставить оценку чиновникам. Мы сразу можем увидеть, где отписка, а где хороший ответ с решением проблемы. Если ответы формальные - они отправляются на доработку,

а с чиновников, которые дают такие ответы, будет строгий спрос», - заявил губернатор Сергей Морозов.

Платформа «Госуслуги. Решаем вместе» начала работать в Ульяновской области в июне 2020 года. Ее внедрением занимается Центр управления регионом. На сегодняшний день к сервису подключены все органы исполнительной власти и местного самоуправления.

Жители области уже отправили с помощью платформы десять тысяч сообщений. В топ тем вошли вопросы здравоохранения, содержания автомобильных дорог, ЖКХ и социальной защиты.

стр. 2



Считаем соцвыплаты

Более 138 тысяч жителей области получили социальные выплаты с 29 марта по 4 апреля. Для выполнения социальных обязательств из регионального бюджета перечислено больше 207,5 млн рублей.

Как пояснила министр семейной, демографической политики и социального благополучия Наталья Исаева, около 106,4 млн рублей выделено ветеранам труда регионального и федерального значения. Более 42,7 млн рублей перечислено на субсидии и компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Более 17 млн рублей направлено на поддержку педагогов из сельской местности. Почти 15 млн рублей получили народные дружинники, 6 млн рублей направлено приемным родителям и опекунам и около трех млн рублей - на выплаты при многоплодных родах. Кроме того, порядка 1,5 млн рублей перечислено многодетным родителям и около 1 млн рублей - на ежемесячные пособия на детей.

Всего с начала года для выполнения социальных обязательств из областного бюджета выделено более 2 млрд рублей.

Цель - допандемийный уровень

С начала года в регионе создано 7035 новых рабочих мест (из них высокопроизводительных - 1836), план, утвержденный губернатором, выполнен на 36,7%.

«У нас есть резервы по дальнейшему снижению уровня безработицы. Я поставил задачу к июню вернуть рынок труда на допандемийный уровень. Ульяновская область вошла в тройку лидеров ПФО по темпам уменьшения этого показателя. По данным на 1 апреля, мы занимаем третье место в ПФО по уровню безработицы по методологии МОТ: наш показатель ниже, чем в среднем по округу и по стране, и составляет 4,7% (по ПФО - 5%, по стране - 5,8%). Официально уровень регистрируемой безработицы в регионе также снизился и составляет 1,45%. Это тоже третье место в ПФО. Мы имеем все шансы вернуться на допандемийные показатели», - подчеркнул Сергей Морозов.

По данным Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов, больше всего рабочих мест создано в сфере малого и среднего бизнеса - 4596, в рамках реализации инвестиционных проектов - 655, в сфере производства - 1761, торговле - 1332, здравоохранении и социальных услугах - 383, сельском хозяйстве - 394.

Проблема транспортизации

Председатель социального комитета областного парламента Сергей Шерстнев провел совещание по вопросу доставки пациентов к месту проведения амбулаторного гемодиализа.

Проблемы транспортизации пациентов на гемодиализ в медузречдения имеются во многих субъектах страны, так как в федеральном законодательстве этот вопрос не урегулирован - полномочия по оплате и организации проезда таких больных не закреплены нормативными актами. В ряде регионов России данный вопрос отнесен к областным компетенциям, в других - к муниципальным.

В настоящее время в Ульяновской области насчитывается более 500 человек, которые нуждаются в постоянном гемодиализе. Проезд к месту проведения процедуры и обратно для них достаточно затратен, особенно если учесть, что некоторые пациенты нуждаются в сопровождении.

«Мы рассмотрели несколько вариантов решения проблемы: от ввода дополнительных мер поддержки больных, нуждающихся в диализе, до финансирования муниципалитетов для организации транспортировки таких пациентов. В настоящий момент сошлись на том, что в первую очередь необходимо уточнить данные о количестве таких больных в разрезе каждого района, стоимость проезда исходя из километража до ближайшего медузречдения, где проводят гемодиализ, и определить периодичность проведения процедуры. В ближайшие две недели министерства здравоохранения, социальной защиты и финансов с привлечением специалистов ТФОМС проработают данные вопросы, чтобы в дальнейшем мы могли определить оптимальные пути решения», - резюмировал Сергей Шерстнев.

Запишись на процедуру и спи спокойно!

Более 60 тысяч ульяновцев вакцинировано против коронавируса.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Глава облминздрава Виктор Мишарин провел совещание с руководителями профильных госучреждений, посвященное вакцинации от COVID-19, тестированию, а также оказанию помощи пациентам с коронавирусом.

«Вакцинация от новой инфекции - одна из приоритетных задач в настоящее время. Этот вопрос стоит на повестке дня как на федеральном, так и на региональном уровне. За все время областью получено 77592 дозы вакцины. Привито уже более 60 тысяч ульяновцев. В среднем за сутки вакцину получают около 1200 граждан, для создания коллективного иммунитета этот показатель необходимо увеличить до пяти тысяч вакцинируемых в день. Кроме того, в регионе у двух пациентов был выявлен британский штамм коронавируса, вся необходимая медпомощь людям оказывается, также сейчас проводится работа по выявлению контактных. Отмечу, что исследования показали высокую эффективность вакцины «Спутник V», в том числе против британского штамма коронавируса», - отметил Мишарин.

По информации специалистов профильного ведомства, при условии соблюдения санитарных норм проведение вакцинации возможно в общественных местах. В настоящее время осуществляются выезды мобильных бригад в организации и на предприятия.

На особом контроле остается вопрос тестирования на новую коронавирусную инфекцию. По словам руководителя рабочей группы, главного врача Ульяновской районной больницы Сергея Беззубенкова, в среднем в сутки проводится порядка трех тысяч исследований. «Благодаря работе системы СМС-информирования доведение результатов исследования до пациента от момента забора биологического материала составляет около 17 часов», - отметил он.

На сегодня в области развернуто 1609 коек для пациентов с COVID-19 и подозрением на него, из которых свободно 449. Все госпитальные базы обеспечены необходимыми лекарственными препаратами в полном объеме.

Главное - скорость и качество

Заместитель министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ Олег Качанов отметил успехи Ульяновской области.

«В 2020 году регион проделал очень большую работу, успех которой был бы невозможен без поддержки губернатора Сергея Морозова. Мы отмечаем, что в Ульяновской области очень динамично идет внедрение платформы. К ней уже подключились все органы исполнительной власти региона, 100% от запланированных учреждений. Также есть результаты по улучшению качества работы на платформе. На данный



ФОТО ПАВЛА ШАПАГИНА

Как рассказал руководитель рабочей группы по повышению качества оказания помощи пациентам госпитальных баз лечения новой коронавирусной инфекции, главврач ЦК МСЧ Юрий Келин, «в «ковидные» стационары за прошедшую неделю поступило 179 пациентов, 82 человека

82 млн рублей, в ближайшее время ожидается партия на 14 млн рублей. По состоянию на 6 апреля противовирусные, антибиотики, гормональные препараты и антикоагулянты есть в достаточном количестве. На начало апреля на амбулаторном лечении находятся 1112 пациентов.

НЕ МЕНЕЕ 5000 ЖИТЕЛЕЙ ОБЛАСТИ НЕОБХОДИМО ВАКЦИНИРОВАТЬ ЕЖЕДНЕВНО ДЛЯ ПЛАНОВОГО ПОЯВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ИММУНИТЕТА.

от госпитализации отказались, на что стоит обратить особое внимание, так как в дальнейшем пациенты попадают в стационар уже в тяжелом состоянии».

Напомним: по поручению президента России Владимира Путина с ноября 2020 года больные COVID-19, проходящие лечение на дому, обеспечиваются бесплатными лекарствами. Их выписывает лечащий врач и доставляет на дом. С целью контроля данной работы в декабре прошлого года была создана специализированная рабочая группа для решения вопросов, в том числе выездных проверок по лекобеспечению населения.

«За все время поставлено лекарств на общую сумму

Рабочей группой продолжается контроль обеспечения жителей лекарственными препаратами», - доложила руководитель рабочей группы, главный врач областного кардиологического диспансера Елена Мовчан.

Напомним: вакцинация против коронавирусной инфекции проводится во всех территориальных поликлиниках Ульяновской области. Записаться на процедуру можно через электронную запись в личном кабинете на портале госуслуг, по номеру телефона 122, а также обратившись в поликлинику. По вопросам вакцинации жители региона могут обратиться также в контактный центр минздрава 8-800-200-73-07.

обсуждений по социально значимым темам.

«С помощью платформы жители могут отправить свою жалобу, вопрос или предложение напрямую в орган власти, прикрепив фото или видео. Сервис позволяет отслеживать статус сообщений в личном кабинете, получать уведомления о принятых решениях, оценивать полученные ответы. На платформе есть классификатор сообщений, который включает в себя более 300 категорий - от уборки двора до обеспечения лекарственными препаратами», - пояснил руководитель Центра управления регионом Валерий Костин.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2021 г.

г.Ульяновск

№ 209/36-6

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об областном бюджете Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Законодательное Собрание Ульяновской области **постановляет**:
1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об областном бюджете Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

Председатель Законодательного Собрания
В.В.Мальшев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Ульяновской области «Об областном бюджете Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Принят Законодательным Собранием
Ульяновской области 31 марта 2021 года

Внести в Закон Ульяновской области от 27 ноября 2020 года № 141-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» («Ульяновская правда» от 08.12.2020 № 92; от 11.12.2020 № 93; от 15.12.2020 № 94; от 18.12.2020 № 95; от 22.12.2020 № 96; от 25.12.2020 № 97; от 31.12.2020 № 100; от 12.01.2021 № 1; от 15.01.2021 № 2; от 19.01.2021 № 3) следующие изменения:

статью 1 изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Основные характеристики областного бюджета Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Утвердить основные характеристики областного бюджета Ульяновской области на 2021 год:
1) общий объём доходов областного бюджета Ульяновской области в сумме 68773555,96814 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в общей сумме 19666462,72814 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 19281367,8 тыс. рублей;

2) общий объём расходов областного бюджета Ульяновской области в сумме 75495718,46814 тыс. рублей;

3) дефицит областного бюджета Ульяновской области в сумме 6722162,5 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики областного бюджета Ульяновской области на плановый период 2022 и 2023 годов:

1) общий объём доходов областного бюджета Ульяновской области на 2022 год в сумме 66805774,92945 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в общей сумме 15644393,52945 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 15462310,1 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 69517165,5 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в общей сумме 16203109,8 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 16203109,8 тыс. рублей;

2) общий объём расходов областного бюджета Ульяновской области на 2022 год в сумме 68612850,92945 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 1370000,0 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 69737654,7 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 3023214,5 тыс. рублей;

3) дефицит областного бюджета Ульяновской области на 2022 год в сумме 1807076,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 220489,2 тыс. рублей.»

2) в статье 2:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить верхний предел государственного внутреннего долга Ульяновской области:

1) по состоянию на 1 января 2022 года - в сумме 40284146,7 тыс. рублей, в том числе предельный объём обязательств по государственным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей;

2) по состоянию на 1 января 2023 года - в сумме 42091222,7 тыс. рублей, в том числе предельный объём обязательств по государственным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей;

3) по состоянию на 1 января 2024 года - в сумме 42311711,9 тыс. рублей, в том числе предельный объём обязательств по государственным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей.»

б) часть 3 признать утратившей силу;

3) в части 6 статьи 6:

а) в пункте 1 цифры «8351499,8» заменить цифрами «7981499,7»;

б) в пункте 2 цифры «9484471,4» заменить цифрами «8284471,4»;

в) в пункте 3 цифры «7895796,4» заменить цифрами «8015796,4»;

4) в статье 10:

а) часть 10 дополнить пунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) поощрения муниципальных управленческих команд;

8) поощрения деятельности, связанной с разработкой и утверждением стратегий социально-экономического развития поселений Ульяновской области.»

б) в пункте 1 части 13 цифры «64135,72» заменить цифрами «45135,72»;

в) в пункте 1 части 14 цифры «5000,0» заменить цифрами «7000,0»;

г) дополнить частями 17¹ и 17² следующего содержания:

«17¹. Утвердить на 2021 год объём иных дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд в сумме 12000,0 тыс. рублей.
17². Утвердить на 2021 год объём иных дотаций бюджетам городских (сельских) поселений Ульяновской области, местные администрации которых признаны победителями ежегодного областного конкурса «Лучшая стратегия социально-экономического развития городского (сельского) поселения Ульяновской области» в сумме 5000,0 тыс. рублей.»

5) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Государственные внутренние заимствования Ульяновской области в валюте Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

1. Утвердить Программу государственных внутренних заимствований Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 15 к настоящему Закону.

2. Право заключения договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счёте бюджета от имени Ульяновской области предоставить Министерству финансов Ульяновской области.»

б) в приложении 1 после строки

«Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,0	0,0	100,0	0,0»
--	-----	-----	-------	------

дополнить строками следующего содержания:

«Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	100,0
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских поселений	0,0	0,0	0,0	100,0
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,0	100,0	0,0	0,0
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,0	0,0	100,0	0,0
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	100,0
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений	0,0	0,0	0,0	100,0»;

7) приложение 6 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Закону Ульяновской области

«Об областном бюджете

Ульяновской области на 2021 год

и на плановый период

2022 и 2023 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита областного бюджета Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. руб.

Наименование показателей	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4

Разница между средствами, поступившими от размещения государственных ценных бумаг субъекта Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение	1300000,0	-1875000,0	-1875000,0
---	-----------	------------	------------

Разница между привлечёнными и погашенными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации	7026977,6	4146956,1	2560369,3
Разница между привлечёнными и погашенными бюджетными кредитами из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-1604815,1	-464880,1	-464880,1
ИТОГО	6722162,5	1807076,0	220489,2

8) приложение 7 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Закону Ульяновской области «Об областном бюджете Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Ведомственная структура расходов областного бюджета Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. руб.

Наименование	Мин	Рз	ПР	ПС	ВР	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Правительство Ульяновской области	203					2709879,3	2283757,5	2306687,8
Общегосударственные вопросы	203	01				1791597,37895	1461832,75455	1484730,25455
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	203	01	02			4571,6	4003,0	4003,0
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	01	02	11 0 00 00000		4571,6	4003,0	4003,0
Губернатор Ульяновской области	203	01	02	11 0 00 10010		4571,6	4003,0	4003,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	02	11 0 00 10010	100	4571,6	4003,0	4003,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	203	01	04			327079,2	295997,0	295997,0
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	01	04	11 0 00 00000		327079,2	295997,0	295997,0
Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ульяновской области и его заместители	203	01	04	11 0 00 10020		29594,5	27260,0	27260,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	04	11 0 00 10020	100	29594,5	27260,0	27260,0
Обеспечение деятельности государственных органов Ульяновской области	203	01	04	11 0 00 80010		297484,7	268737,0	268737,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	04	11 0 00 80010	100	295740,3	266992,6	266992,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	04	11 0 00 80010	200	1744,4	1744,4	1744,4
Судебная система	203	01	05			768,1	4459,6	522,1
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	01	05	11 0 00 00000		768,1	4459,6	522,1
Осуществление отдельных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	203	01	05	11 0 00 51200		768,1	4459,6	522,1
Межбюджетные трансферты	203	01	05	11 0 00 51200	500	768,1	4459,6	522,1
Другие общегосударственные вопросы	203	01	13			1459178,47895	1157373,15455	1184208,15455
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	01	13	11 0 00 00000		265004,0	225419,4	225419,4
Обеспечение деятельности областного государственного казённого учреждения «Дом прав человека в Ульяновской области»	203	01	13	11 0 00 10090		19558,6	17033,5	17033,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	13	11 0 00 10090	100	17379,6	15550,3	15550,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	11 0 00 10090	200	2163,0	1477,2	1477,2
Иные бюджетные ассигнования	203	01	13	11 0 00 10090	800	16,0	6,0	6,0
Субсидии Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью Ассоциации по содействию развитию правового просвещения и оказанию бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области	203	01	13	11 0 00 10140		6163,5	5000,0	5000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	01	13	11 0 00 10140	600	6163,5	5000,0	5000,0
Субсидии Ассоциации «Совет муниципальных образований Ульяновской области» на финансовое обеспечение затрат по осуществлению социально ориентированных видов деятельности в целях содействия развитию местного самоуправления в Ульяновской области	203	01	13	11 0 00 10150		8200,0	6000,0	6000,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	81 2 01 00000	200	150,0	150,0	150,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	203	01	13	81 2 01 00000	300	20,0	20,0	20,0
Основное мероприятие «Профилактика экстремизма на национальной и религиозной почве»	203	01	13	81 2 02 00000		100,0	100,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	81 2 02 00000	200	100,0	100,0	50,0
Основное мероприятие «Государственно-общественное партнерство в сфере реализации государственной национальной политики»	203	01	13	81 2 03 00000		8394,3	5690,0	5740,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	203	01	13	81 2 03 00000	300	40,0	40,0	40,0
Проведение ежегодного областного конкурса «Лучшая муниципальная практика реализации государственной национальной политики в Ульяновской области»	203	01	13	81 2 03 73070		100,0	100,0	100,0
Межбюджетные трансферты	203	01	13	81 2 03 73070	500	100,0	100,0	100,0
Реализация мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	203	01	13	81 2 03 R5160		8254,3	5550,0	5600,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	01	13	81 2 03 R5160	600	8254,3	5550,0	5600,0
Основное мероприятие «Социально-культурная адаптация и интеграция иностранных граждан в Ульяновской области»	203	01	13	81 2 04 00000		100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	81 2 04 00000	200	100,0	100,0	100,0
Государственная программа Ульяновской области «Развитие государственного управления в Ульяновской области»	203	01	13	84 0 00 00000		482882,57895	437915,25455	464750,25455
Основное мероприятие «Оценка претендентов на замещение должностей гражданской службы и гражданских служащих»	203	01	13	84 0 01 00000		24,4	24,4	24,4
Мероприятия по замещению должностей государственной гражданской службы Ульяновской области и муниципальной службы	203	01	13	84 0 01 26010		24,4	24,4	24,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 01 26010	200	24,4	24,4	24,4
Основное мероприятие «Совершенствование ведения кадрового учёта лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области, гражданских служащих, лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям гражданской службы в государственных органах»	203	01	13	84 0 02 00000		151,9	151,9	151,9
Внедрение (настройка и содержание) автоматизированной системы управления в целях обеспечения возможности передачи сведений по вопросам формирования кадрового состава государственной гражданской службы Ульяновской области	203	01	13	84 0 02 26020		151,9	151,9	151,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 02 26020	200	151,9	151,9	151,9
Основное мероприятие «Организация профессионального (в том числе дополнительного профессионального) образования лиц, замещающих государственные или муниципальные должности, должности гражданской службы, должности муниципальной службы в Ульяновской области, работников государственных органов, лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, в органах местного самоуправления или аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований Ульяновской области»	203	01	13	84 0 03 00000		920,07895	875,25455	875,25455
Мероприятия по обучению лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области, государственных гражданских служащих (работников) государственных органов Ульяновской области, лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих (работников) органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области	203	01	13	84 0 03 26030		920,07895	875,25455	875,25455
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 03 26030	200	920,07895	875,25455	875,25455
Основное мероприятие «Развитие резерва управленческих кадров Ульяновской области»	203	01	13	84 0 04 00000		60,0	60,0	60,0
Мероприятия по подготовке резерва управленческих кадров и совершенствованию механизма его формирования	203	01	13	84 0 04 26040		60,0	60,0	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 04 26040	200	60,0	60,0	60,0
Основное мероприятие «Совершенствование работы с молодежью на гражданской службе»	203	01	13	84 0 05 00000		50,0	50,0	50,0
Организация и проведение мероприятий по работе с молодежью на государственной гражданской службе Ульяновской области	203	01	13	84 0 05 26050		50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 05 26050	200	50,0	50,0	50,0

Основное мероприятие «Повышение имиджа гражданской и муниципальной службы»	203	01	13	84 0 06 00000		90,7	90,7	90,7
Организация и проведение областных конференций и конкурсов по вопросам государственной гражданской службы Ульяновской области и муниципальной службы	203	01	13	84 0 06 26060		90,7	90,7	90,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 06 26060	200	90,7	90,7	90,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Губернатора Ульяновской области и государственных органов, в том числе проведение работ по капитальному ремонту административных зданий»	203	01	13	84 0 07 00000		481585,5	436663,0	463498,0
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	203	01	13	84 0 07 80130		481585,5	436663,0	463498,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	13	84 0 07 80130	100	258636,8	243845,6	243845,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	84 0 07 80130	200	220453,1	190121,8	216956,8
Иные бюджетные ассигнования	203	01	13	84 0 07 80130	800	2495,6	2695,6	2695,6
Государственная программа Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	01	13	86 0 00 00000		99536,7	22278,6	22278,6
Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	01	13	86 1 00 00000		99016,7	21758,6	21758,6
Основное мероприятие «Вовлечение общественности в деятельность по предупреждению правонарушений»	203	01	13	86 1 01 00000		780,0	1800,0	1800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 1 01 00000	200	380,0	1400,0	1400,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	203	01	13	86 1 01 00000	300	400,0	400,0	400,0
Основное мероприятие «Предупреждение и пресечение преступлений с участием несовершеннолетних и в отношении их»	203	01	13	86 1 02 00000		132,0	240,0	240,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 1 02 00000	200	132,0	240,0	240,0
Основное мероприятие «Создание автоматизированного программного комплекса «Безопасный город»	203	01	13	86 1 04 00000		92878,6	13968,6	13968,6
Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях повышения общего уровня безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания на территории Ульяновской области	203	01	13	86 1 04 62660		65871,0	5256,0	5256,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	01	13	86 1 04 62660	600	65871,0	5256,0	5256,0
Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности, направленной на построение и развитие комплекса средств автоматизации «Региональная интеграционная платформа» автоматизированного программного комплекса «Безопасный город»	203	01	13	86 1 04 62680		5000,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	01	13	86 1 04 62680	600	5000,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности областного государственного казенного учреждения «Умный регион»	203	01	13	86 1 04 80280		22007,6	8712,6	8712,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	13	86 1 04 80280	100	8075,6	8018,3	8018,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 1 04 80280	200	13932,0	694,3	694,3
Основное мероприятие «Информационно-методическое обеспечение профилактики правонарушений»	203	01	13	86 1 06 00000		750,0	750,0	750,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 1 06 00000	200	750,0	750,0	750,0
Основное мероприятие «Противодействие распространению идеологии терроризма»	203	01	13	86 1 08 00000		4476,1	5000,0	5000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 1 08 00000	200	4476,1	5000,0	5000,0
Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	01	13	86 2 00 00000		520,0	520,0	520,0

6 ДОКУМЕНТЫ

Основное мероприятие «Организационно-правовое обеспечение антинаркотической деятельности»	203	01	13	86 2 03 00000	520,0	520,0	520,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	86 2 03 00000	200	520,0	520,0
Государственная программа Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области»	203	01	13	96 0 00 00000	557625,5	448282,4	448282,4
Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и муниципальных органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области»	203	01	13	96 1 00 00000	443596,5	407795,0	407795,0
Основное мероприятие «Развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и обновление их материально-технической базы»	203	01	13	96 1 01 00000	19334,3	14000,0	81000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 1 01 00000	200	19334,3	81000,0
Основное мероприятие «Обеспечение текущей деятельности подведомственных учреждений»	203	01	13	96 1 03 00000	392000,0	371019,9	304019,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	01	13	96 1 03 00000	100	266337,8	194626,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 1 03 00000	200	125390,9	109122,4
Иные бюджетные ассигнования	203	01	13	96 1 03 00000	800	271,3	271,3
Основное мероприятие «Обеспечение функционирования инфраструктуры электронного правительства»	203	01	13	96 1 04 00000	27049,0	12789,5	12789,5
Мероприятия в сфере информационных технологий	203	01	13	96 1 04 80230	27049,0	12789,5	12789,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 1 04 80230	200	27049,0	12789,5
Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Цифровое государственное управление», направленного на достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Цифровое государственное управление»	203	01	13	96 1 D6 00000	5213,2	9985,6	9985,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 1 D6 00000	200	5213,2	9985,6
Подпрограмма «Повышение уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области»	203	01	13	96 2 00 00000	13377,7	19000,0	19000,0
Основное мероприятие «Обеспечение проведения мероприятий в сфере информационно-коммуникационных технологий международного, межрегионального и регионального масштаба, а также участие в них»	203	01	13	96 2 01 00000	614,9	0,0	0,0
Мероприятия в сфере информационных технологий	203	01	13	96 2 01 80230	614,9	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 2 01 80230	200	614,9	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидии Фонду развития информационных технологий Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по повышению уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области, а также финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением им уставной деятельности»	203	01	13	96 2 02 00000	12762,8	19000,0	19000,0
Мероприятия в сфере информационных технологий	203	01	13	96 2 02 80230	12762,8	19000,0	19000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	01	13	96 2 02 80230	600	12762,8	19000,0
Подпрограмма «Развитие информационно-телекоммуникационного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области»	203	01	13	96 3 00 00000	100411,3	18747,4	18747,4
Основное мероприятие «Модернизация сетей передачи данных и обновление программного обеспечения»	203	01	13	96 3 01 00000	85708,8	16387,4	16387,4
Мероприятия в сфере информационных технологий	203	01	13	96 3 01 80230	85708,8	16387,4	16387,4

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 3 01 80230	200	85708,8	16387,4	16387,4
Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Информационная безопасность», направленного на достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Информационная безопасность»	203	01	13	96 3 D4 00000	14702,5	2360,0	2360,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 3 D4 00000	200	14702,5	2360,0	
Подпрограмма «Внедрение результатов космической деятельности и создание региональной инфраструктуры пространственных данных Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области»	203	01	13	96 4 00 00000	240,0	2740,0	2740,0	
Основное мероприятие «Модернизация и техническое обеспечение функционирования геоинформационной системы «Геопортал Ульяновской области»	203	01	13	96 4 01 00000	240,0	2740,0	2740,0	
Мероприятия в сфере информационных технологий	203	01	13	96 4 01 80230	240,0	2740,0	2740,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	01	13	96 4 01 80230	200	240,0	2740,0	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	203	03			632608,5	573442,9	573442,9	
Гражданская оборона	203	03	09		1300,0	2630,0	2630,0	
Государственная программа Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	03	09	86 0 00 00000	1300,0	2630,0	2630,0	
Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	03	09	86 3 00 00000	1300,0	2630,0	2630,0	
Основное мероприятие «Освежение запасов средств индивидуальной защиты для гражданской обороны в Ульяновской области»	203	03	09	86 3 04 00000	1300,0	2630,0	2630,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	09	86 3 04 00000	200	1300,0	2630,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	203	03	10		629599,8	569788,2	569788,2	
Государственная программа Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	03	10	86 0 00 00000	629599,8	569788,2	569788,2	
Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»	203	03	10	86 3 00 00000	629599,8	569788,2	569788,2	
Основное мероприятие «Участие в создании региональных элементов комплексной системы информирования и оповещения населения»	203	03	10	86 3 01 00000	20,0	7890,3	7890,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	10	86 3 01 00000	200	20,0	7890,3	
Основное мероприятие «Создание комплексной системы экстренного оповещения населения на территории Ульяновской области»	203	03	10	86 3 03 00000	200,0	1000,0	1000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	10	86 3 03 00000	200	200,0	1000,0	
Основное мероприятие «Создание территориального страхового фонда документации Ульяновской области»	203	03	10	86 3 05 00000	30,3	150,0	150,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	10	86 3 05 00000	200	30,3	150,0	
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности Областного государственного казенного учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»	203	03	10	86 3 06 00000	571199,5	542830,9	542830,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	03	10	86 3 06 00000	100	490055,5	435788,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	10	86 3 06 00000	200	76364,0	102417,0	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	203	03	10	86 3 06 00000	400	260,0	0,0	
Иные бюджетные ассигнования	203	03	10	86 3 06 00000	800	4520,0	4625,0	
Основное мероприятие «Содержание пожарных частей противопожарной службы Ульяновской области»	203	03	10	86 3 07 00000	13150,0	11917,0	11917,0	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	03	10	86 3 07 00000	200	13150,0	11917,0	11917,0
Основное мероприятие «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Ульяновской области»	203	03	10	86 3 08 00000		45000,0	6000,0	6000,0
Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	203	03	10	86 3 08 62670		45000,0	6000,0	6000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	03	10	86 3 08 62670	600	45000,0	6000,0	6000,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	203	03	14			1708,7	1024,7	1024,7
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	03	14	11 0 00 00000		1708,7	1024,7	1024,7
Субвенции федеральному бюджету на осуществление части переданных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	203	03	14	11 0 00 57010		1708,7	1024,7	1024,7
Межбюджетные трансферты	203	03	14	11 0 00 57010	500	1708,7	1024,7	1024,7
Национальная экономика	203	04				21108,3	20146,8	20146,8
Другие вопросы в области национальной экономики	203	04	12			21108,3	20146,8	20146,8
Государственная программа Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области»	203	04	12	87 0 00 00000		21108,3	20146,8	20146,8
Основное мероприятие «Создание условий для развития сферы внутреннего и въездного туризма»	203	04	12	87 0 06 00000		11000,0	10000,0	10000,0
Рекламно-информационное обеспечение развития туризма	203	04	12	87 0 06 44140		4000,0	5000,0	5000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	04	12	87 0 06 44140	200	4000,0	5000,0	5000,0
Субсидии Фонду «Ульяновск - культурная столица» в целях финансового обеспечения расходов, связанных с проведением мероприятия в области событийного туризма «Russian Event Awards 2021»	203	04	12	87 0 06 44320		2500,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	04	12	87 0 06 44320	600	2500,0	0,0	0,0
Субсидии на финансирование развития туристской инфраструктуры	203	04	12	87 0 06 70310		4500,0	5000,0	5000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	04	12	87 0 06 70310	600	4500,0	5000,0	5000,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области»	203	04	12	87 1 00 00000		10108,3	10146,8	10146,8
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности исполнителей и соисполнителей государственной программы»	203	04	12	87 1 01 00000		10108,3	10146,8	10146,8
Финансовое обеспечение деятельности областного государственного казенного учреждения «Агентство по туризму Ульяновской области»	203	04	12	87 1 01 44170		10108,3	10146,8	10146,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	04	12	87 1 01 44170	100	8913,1	8951,6	8951,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	04	12	87 1 01 44170	200	1193,2	1193,2	1193,2
Иные бюджетные ассигнования	203	04	12	87 1 01 44170	800	2,0	2,0	2,0
Образование	203	07				4223,52105	4223,64545	4223,64545
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	203	07	05			4223,52105	4223,64545	4223,64545
Государственная программа Ульяновской области «Развитие государственного управления в Ульяновской области»	203	07	05	84 0 00 00000		4223,52105	4223,64545	4223,64545
Основное мероприятие «Организация профессионального (в том числе дополнительного профессионального) образования лиц, замещающих государственные или муниципальные должности, должности гражданской службы, должности муниципальной службы в Ульяновской области, работников государственных органов, лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления или аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований Ульяновской области»	203	07	05	84 0 03 00000		1943,5	1943,5	1943,5

Мероприятия по обучению лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области, государственных гражданских служащих (работников) государственных органов Ульяновской области, лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих (работников) органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области	203	07	05	84 0 03 26030		1943,5	1943,5	1943,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	07	05	84 0 03 26030	200	1943,5	1943,5	1943,5
Основное мероприятие «Развитие резерва управленческих кадров Ульяновской области»	203	07	05	84 0 04 00000		41,6	41,6	41,6
Мероприятия по подготовке резерва управленческих кадров и совершенствованию механизма его формирования	203	07	05	84 0 04 26040		41,6	41,6	41,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	07	05	84 0 04 26040	200	41,6	41,6	41,6
Основное мероприятие «Подготовка управленческих кадров для организаций народного хозяйства на территории Ульяновской области»	203	07	05	84 0 09 00000		2238,42105	2238,54545	2238,54545
Подготовка управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации	203	07	05	84 0 09 R0660		2238,42105	2238,54545	2238,54545
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	07	05	84 0 09 R0660	200	2238,42105	2238,54545	2238,54545
Культура, кинематография	203	08				24256,0	14319,0	14351,8
Культура	203	08	01			4500,0	4500,0	4500,0
Государственная программа Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области»	203	08	01	87 0 00 00000		4500,0	4500,0	4500,0
Основное мероприятие «Сохранение и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры народов Российской Федерации, расположенных на территории Ульяновской области)»	203	08	01	87 0 04 00000		4500,0	4500,0	4500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203	08	01	87 0 04 00000	200	4000,0	4000,0	4000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	08	01	87 0 04 00000	600	500,0	500,0	500,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	203	08	04			19756,0	9819,0	9851,8
Мероприятия в рамках непрограммных направлений деятельности	203	08	04	11 0 00 00000		810,7	818,8	851,6
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 91 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» полномочий Российской Федерации в отношении объектов культурного наследия	203	08	04	11 0 00 59500		810,7	818,8	851,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	203	08	04	11 0 00 59500	100	810,7	818,8	851,6
Государственная программа Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области»	203	08	04	87 0 00 00000		18945,3	9000,2	9000,2
Основное мероприятие «Реализация приоритетных направлений государственной культурной политики в Ульяновской области»	203	08	04	87 0 03 00000		18945,3	9000,2	9000,2
Субсидии Фонду «Ульяновск - культурная столица» в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением его деятельности	203	08	04	87 0 03 44180		18945,3	9000,2	9000,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203	08	04	87 0 03 44180	600	18945,3	9000,2	9000,2
Социальная политика	203	10				217,5	217,5	371,3
Социальное обеспечение населения	203	10	03			217,5	217,5	371,3
Государственная программа Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области»	203	10	03	81 0 00 00000		217,5	217,5	371,3
Подпрограмма «Развитие информационного пространства на территории Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области»	203	10	03	81 3 00 00000		217,5	217,5	371,3
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки молодым специалистам»	203	10	03	81 3 04 00000		217,5	217,5	371,3
Реализация Закона Ульяновской области от 2 октября 2020 года № 103-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов статуса молодых специалистов в Ульяновской области»	203	10	03	81 3 04 80050		217,5	217,5	371,3

8 Документы

(Продолжение. Начало в № 10 (24.384) от 12 февраля, № 11 (24.385) от 16 февраля, № 12 (24.386) от 19 февраля, № 13 (24.387) от 26 февраля, № 14 (24.388) от 2 марта, № 15 (24.389) от 5 марта, № 16 (24.390) от 12 марта, № 17 (24.391) от 16 марта, № 18 (24.392) от 19 марта, № 19 (24.393) от 23 марта, № 20 (24.394) от 26 марта, № 21 (24.395) от 30 марта, № 22 (24.396) от 2 апреля, № 23 (24.397) от 6 апреля 2021 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2020 г.

г. Ульяновск

№ 783-П

О внесении изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, включённых в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Количество баллов, набранных по критериям:											Сумма баллов	Вид работ
		продолжительность эксплуатации МКД			физический износ общего имущества в МКД			уровень поддержки собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта МКД		наличие проектной документации или сметного расчёта		наличие электронного паспорта МКД в региональной государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и энергоэффективности Ульяновской области		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
527	г. Ульяновск, ул. Промышленная, 63	24	60	8	10	0	0	0	89,15	25	94,93	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
528	г. Ульяновск, ул. Октябрьская, 53а	24	60	8	10	0	0	0	93,6	25	93,79	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
529	г. Ульяновск, ул. Жигулёвская, 34	24	60	8	10	0	0	0	98,33	25	92,93	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
530	г. Ульяновск, ул. Промышленная, 73	24	60	6	10	0	0	0	89,15	25	95	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
531	г. Ульяновск, ул. Камышинская, 30	24	60	2	10	0	0	0	98,33	25	93,78	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
532	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Шоссейная, 5А	23	60	18	10	0	0	0	93,88	25	94,9	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
533	Кузоватовский р-н, р.п. Кузоватово, микрорайон Северный, 52	23	60	18	10	0	0	0	95,83	25	92,58	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
534	Вешкаймский р-н, р.п. Вешкайма, ул. Железнодорожная, 15	23	60	18	10	0	0	0	94,71	25	92,29	15	110	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
535	г. Ульяновск, ул. Октябрьская, 36	23	60	11	10	0	0	0	98,33	25	92,17	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт системы дымоудаления и (или) противопожарной автоматики
536	г. Ульяновск, ул. Гафурова, 5	23	60	10	10	0	0	0	86,64	25	94,35	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
537	г. Ульяновск, ул. Пожарского, 29А	23	60	9	10	0	0	0	95,27	25	93,46	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
538	Старокулаткинский р-н, р.п. Старая Кулатка, ул. Мусы Джалиля, 28	23	60	0	0	0	0	0	83,86	0	100	50	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
539	Чердаклинский р-н, пос. Октябрьский, ул. Садовая, 51	22	60	20	10	0	0	0	91,09	25	94,34	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
540	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Шоссейная, 90	22	60	15	10	0	0	0	93,6	25	91,68	15	110	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
541	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Фрунзе, 24	22	60	15	10	0	0	0	94,43	25	91,64	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
542	г. Ульяновск, ул. Промышленная, 71	22	60	9	10	0	0	0	89,7	25	93,92	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
543	г. Ульяновск, ул. Рябикова, 110	22	60	9	10	0	0	0	87,48	25	93,1	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
544	г. Ульяновск, ул. Лихачёва, 4а	22	60	8	10	0	0	0	94,99	25	94,92	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, ремонт или замена лифтового оборудования
545	г. Ульяновск, ул. Промышленная, 83	22	60	6	10	0	0	0	90,82	25	92,23	15	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
546	Старокулаткинский р-н, р.п. Старая Кулатка, ул. Мусы Джалиля, 30	22	60	0	0	0	0	0	83,86	0	100	50	110	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 марта 2021 г. г. Ульяновск № 4/97-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области», утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/575-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»».
2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2021 году государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы и сокращения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации других государственных программ Ульяновской области.

5.1.	Доля граждан, положительно оценивающих проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма на территории Ульяновской области, в общей численности граждан, проживающих на территории Ульяновской области, %	30	0	32	34	36	38	40	$V = F / G \times 100 \%$, где: V - доля граждан, положительно оценивающих проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма на территории Ульяновской области, в общей численности граждан, проживающих на территории Ульяновской области, %; F - число участников репрезентативного опроса, положительно оценивающих проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма, чел.; G - общее число участников указанного опроса, чел. Источник - данные социологического исследования «Социальное самочувствие населения региона. Уровень доверия населения Президенту и Губернатору», проводимого ОГКУ «Дом прав человека в Ульяновской области»
5.2.	Численность населения, просмотревшего видеоматериалы (короткометражные видеоролики) антитеррористической направленности, тыс. человек	15	0	20	25	30	40	45	$R = D + K + S$, где: R - численность населения, просмотревшего видеоматериалы антитеррористической направленности; D - число обучающихся, просмотревших видеоматериалы, демонстрировавшиеся с использованием мониторов, размещённых в общеобразовательных организациях, тыс. человек; K - число граждан, просмотревших видеоматериалы, демонстрировавшиеся перед началом сеансов в кинотеатрах, тыс. человек; S - количество просмотров видеороликов в социальных сетях. Источник - данные аппарата антитеррористической комиссии в Ульяновской области
5.3.	Количество выявленных в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» материалов, пропагандирующих культ насилия, содержащих призывы к осуществлению экстремистской или террористической деятельности, участию в массовых беспорядках или незаконных публичных мероприятиях	192	0	400	600	800	1000	1200	Подсчёт материалов. Источник - данные антитеррористической комиссии в Ульяновской области

4. В приложении № 2:
1) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области»:
а) в строке 4:
в графе 5 цифры «295832,7» заменить цифрами «308201,3»;
в графе 7 цифры «80510,0» заменить цифрами «92878,6»;
б) в строке 4.1:
в графе 5 цифры «53821,7» заменить цифрами «66190,3»;
в графе 7 цифры «9639,0» заменить цифрами «22007,6»;
в) в графе 2 строки 5.1 слова «короткометражных видеороликов» заменить словом «видеоматериалов»;

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
Исполняющий обязанности Председателя Правительства области М.Е.Алексеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Ульяновской области от 25 марта 2021 г. № 4/97-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области»
1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:
1) в абзаце первом цифры «4044086,8» заменить цифрами «4056455,4»;
2) в абзаце третьем цифры «725961,0» заменить цифрами «738329,6».
2. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта подпрограммы «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области»:
1) в абзаце первом цифры «340850,8» заменить цифрами «353219,4»;
2) в абзаце третьем цифры «87406,1» заменить цифрами «99774,7».
3. Приложение № 1 дополнить строками 5.1-5.3 следующего содержания:

г) в строке 5.3:
в графе 5 цифры «2299,0» заменить цифрами «1799,0»;
в графах 7-11 цифры «400,0» заменить цифрами «300,0»;
д) в строке 5.6:
в графе 5 цифры «99,0» заменить цифрами «599,0»;
в графах 7-11 цифры «0,0» заменить цифрами «100,0»;
е) в строке «Итого по подпрограмме»:
в графе 5 цифры «340850,8» заменить цифрами «353219,4»;
в графе 7 цифры «87406,1» заменить цифрами «99774,7»;
2) в строке «Всего по государственной программе»:
а) в графе 5 цифры «4044086,8» заменить цифрами «4056455,4»;
б) в графе 7 цифры «725961,0» заменить цифрами «738329,6».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 марта 2021 г. г. Ульяновск № 4/98-П

О внесении изменений в Положение о Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 09.12.2013 № 590-П «О Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
Исполняющий обязанности Председателя Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Ульяновской области от 25 марта 2021 г. № 4/98-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области

В пункте 2.2 раздела 2:
1) абзац семьдесят восьмой изложить в следующей редакции: «услуги в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе услуги обучения навыкам компьютерной грамотности»;
2) дополнить новыми абзацами восемьдесят вторым и восемьдесят третьим следующего содержания:
«организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования; психолого-медико-педагогическая реабилитация детей»;
3) дополнить абзацами восемьдесят четвертым - девяносто первым следующего содержания:

«организация и проведение культурно-массовых мероприятий; осуществление экскурсионного обслуживания; показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок) (совместно с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, созданным в целях обеспечения выполнения на территории Ульяновской области установленных законодательством функций и полномочий исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сферах культуры, искусства, кинематографии, архивного дела, книгоиздательской деятельности, а также образования в сфере культуры и искусства); показ (организация показа) концертов и концертных программ (совместно с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, созданным в целях обеспечения выполнения на территории Ульяновской области установленных законодательством функций и полномочий исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сферах культуры, искусства, кинематографии, архивного дела, книгоиздательской деятельности, а также образования в сфере культуры и искусства); формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) (совместно с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, созданным в целях обеспечения выполнения на территории Ульяновской области установленных законодательством функций и полномочий исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сферах культуры, искусства, кинематографии, архивного дела, книгоиздательской деятельности, а также образования в сфере культуры и искусства); реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств; реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта; оказание медицинской (в том числе психиатрической), социальной и психолого-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (совместно с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сфере охраны здоровья, исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сферах социального развития и социальной защиты населения,

государственной семейной и демографической политики Российской Федерации);»;

4) абзацы восемьдесят второй и восемьдесят третий считать соответственно абзацами девяносто вторым и девяносто третьим;
5) дополнить абзацами девяносто четвертым и девяносто пятым следующего содержания:

«участвует в разработке и реализации государственных программ Ульяновской области, предусматривающих мероприятия, направленные на организацию патриотического воспитания граждан на территории Ульяновской области, в исполнении плана мероприятий, направленных на обеспечение патриотического воспитания граждан на территории Ульяновской области, утвержденного Губернатором Ульяновской области;

формирует по согласованию с территориальным органом по Ульяновской области Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальным органом по Ульяновской области Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и утверждает по установленной Правительством Российской Федерации форме перечень объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, расположенных на территории Ульяновской области и подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 марта 2021 г. г. Ульяновск № 4/99-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 02.08.2018 № 18/351-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 02.08.2018 № 18/351-П «О Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области».
2. В пункте 2 приложения № 2 к указанному постановлению Правительства Ульяновской области слово «Заместитель» заменить словами «Первый заместитель».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области от 25 марта 2021 г. № 4/99-П

ИЗМЕНЕНИЕ

в Положение о Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

Подпункт 1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«1) лицензирует розничную продажу алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 марта 2021 г. г. Ульяновск № 4/100-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/565-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве здравоохранения Ульяновской области, утвержденное постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/565-П «О Министерстве здравоохранения Ульяновской области».

2. В приложении № 2 к указанному постановлению:
1) в пункте 1 слова «Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области» - исключить;

2) в пункте 15 слова «технический работник» заменить словами «должность, не являющаяся должностью государственной гражданской службы Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 2 настоящего постановления, который вступает в силу с 29 марта 2021 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области М.Е.Алексеева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Ульяновской области от 25 марта 2021 г. № 4/100-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о Министерстве здравоохранения Ульяновской области

1. В пункте 1.7 раздела 1 цифры «432063» заменить цифрами «432017».
2. Пункт 2.36 раздела 2 дополнить подпунктами 14-18 следующего содержания:

«14) оказание медицинской (в том числе психиатрической), социальной и психолого-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (совместно с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области);
15) услуги по профилактике социального сиротства, включая психолого-педагогическое и социальное сопровождение семей для предотвращения отказа от новорожденного ребенка, сокращения числа случаев лишения родительских прав в части консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи родителям детей и профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

16) психолого-медико-педагогическое обследование детей (совместно с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области);

17) организация групп психологической поддержки и социальной адаптации для лиц, страдающих тяжёлыми заболеваниями, и их семей, а также семей, переживших утрату;

18) услуги по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдавших алкоголизмом.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26 марта 2021 г. № 107-П
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 18.12.2018 № 660-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому областному отделению Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2018 № 660-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому областному отделению Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», следующие изменения:

1) пункт 1.4 раздела 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

2) в разделе 2:

а) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Русское географическое общество по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у Русского географического общества должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Русского географического общества должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) в отношении Русского географического общества не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом оно не должно находиться в процессе реорганизации или ликвидации;

4) Русское географическое общество не должно получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

5) Русскому географическому обществу не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого оно считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Русского географического общества.»;

б) в пункте 2.3:

в абзаце первом слова «следующие документы (копии документов)» исключить;

в подпункте 3 слова «заверенных руководителем» заменить словами «заверенные руководителем Русского географического общества»;

в подпункте 5 слова «и видов» заменить словом «видов»;

подпункт 6 после слова «справку» дополнить словами «налогового органа», после слова «обществом» дополнить словами «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) справку о соответствии Русского географического общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 2.2 настоящего раздела, подписанную руководителем Русского географического общества.»;

в) абзац четвёртый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«представление Русским географическим обществом документов (копий документов), указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, не в полном объёме и (или) наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.»;

г) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Соглашение должно быть заключено не позднее 20 рабочих дней со дня принятия Правительством решения о предоставлении субсидий и заключении Соглашения и содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, цели, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках их перечисления;

2) значения результатов предоставления субсидий;

3) согласие Русского географического общества на осуществление Правительством и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязанность Русского географического общества включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным

договорам (соглашениям), на осуществление Правительством и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения Правительству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Русскому географическому обществу субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Правительством и Русским географическим обществом согласия относительно таких новых условий.»;

д) в абзаце первом пункта 2.6 слова «Показателями результативности» заменить словом «Результатами»;

е) пункты 2.7 и 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.7. Правительство перечисляет субсидии на лицевой счёт, открытый Русскому географическому обществу в Министерстве финансов Ульяновской области, в сроки, предусмотренные Соглашением.

2.8. Русское географическое общество ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, и ежегодно до 20 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Правительство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результатов предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.»;

з) в разделе 3:

а) в пункте 3.2 слово «предоставления» заменить словами «, установленных при предоставлении»;

б) пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В случае нарушения Русским географическим обществом условий, которые установлены при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Правительством или иным уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Русским географическим обществом результатов предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Правительство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Русскому географическому обществу в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.»;

в) пункт 3.5 дополнить словами «, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области М.Е.Алексеева**

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

14.03.2021 г. № 8
г. Ульяновск

**Об утверждении порядка предварительного уведомления
государственными гражданскими служащими Министерства
физической культуры и спорта Ульяновской области
представителя нанимателя о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях укрепления служебной дисциплины государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и предотвращения конфликта интересов приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного уведомления государственным гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 22.03.2018 № 5 «О Порядке уведомления государственным гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр физической культуры
и спорта Ульяновской области Р.Е.Егоров**

УТВЕРЖДЁН

приказом
Министерства физической культуры и спорта
Ульяновской области
от 14.03.2021 г. № 8

**ПОРЯДОК
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ
ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предварительного уведомления государственным гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - гражданские служащие) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу не позднее чем за 7 дней до начала выполнения указанной работы посредством представления должностному лицу, ответственному

за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - должностное лицо), уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

3. В случае изменения характера, места или условий выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы гражданский служащий обязан уведомить о каждом таком изменении в установленные пунктом 2 настоящего Порядка сроки и порядке.

4. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом в день их поступления в Журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

Отметка о приеме уведомления с указанием даты регистрации и регистрационного номера ставится на копии уведомления, которая выдается гражданскому служащему на руки либо направляется почтовым отправлением, пересылаемым с уведомлением о вручении.

5. Должностное лицо в течение 2 рабочих дней со дня регистрации уведомления составляет заключение, в котором отражаются выводы о том, приведет ли выполнение иной оплачиваемой работы к возникновению у гражданского служащего конфликта интересов или нет (далее - заключение).

6. Должностное лицо не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляет уведомление и заключение представителю нанимателя.

7. Представитель нанимателя в 3-дневный срок с момента получения уведомления и заключения рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о возвращении уведомления и заключения должностному лицу для приобщения к личному делу гражданского служащего, представившего уведомление;

о направлении уведомления и заключения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае наличия оснований, свидетельствующих о том, что выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы может повлечь возникновение конфликта интересов.

8. Материалы о результатах рассмотрения комиссией уведомления и заключения в течение 7 дней после проведения заседания передаются должностному лицу для приобщения к личному делу гражданского служащего, представившего уведомление.

Приложение № 1
к Порядку
предварительного уведомления государственным
гражданскими служащими Министерства физической
культуры и спорта Ульяновской
области представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

(представителю нанимателя -

наименование должности, Ф.И.О.)

от (наименование должности, подразделения,

образуемого в Министерстве физической
культуры и спорта Ульяновской области,

Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу

(указать сведения об оплачиваемой работе,
которую намерен выполнять

государственный гражданский служащий Министерства
физической культуры и спорта Ульяновской области

место работы, должность, должностные обязанности,
предполагаемые сроки выполнения соответствующей
работы, иное)

Выполнение указанной работы не повлечет возникновения
конфликта интересов.

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку
предварительного уведомления
государственным гражданскими
служащими Министерства физической культуры
и спорта Ульяновской
области представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

**ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений**

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, принявшего уведомление	Дата направления уведомления представителю нанимателя	Дата рассмотрения уведомления представителем нанимателя, краткое содержание резолюции	Сведения о рассмотрении уведомления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения уведомления указанной комиссией)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Об утверждении Правил предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с формированием и обеспечением функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с формированием и обеспечением функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области **М.Е.Алексеева**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 26 марта 2021 г. № 108-П

ПРАВИЛА**предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с формированием и обеспечением функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области (далее - образовательные организации), грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат образовательных организаций, связанных с формированием и обеспечением функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в рамках реализации регионального проекта «Современная школа», обеспечивающего достижение целей, показателей федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее - гранты).

Для целей настоящих Правил под финансовым обеспечением затрат образовательных организаций, связанных с формированием и обеспечением функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, понимается финансовое обеспечение затрат образовательных организаций, связанных с созданием и функционированием Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее - Центр).

2. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных до Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Гранты предоставляются образовательным организациям по результатам отбора образовательных организаций для предоставления грантов, проводимого в соответствии с настоящими Правилами в форме конкурса (далее - конкурс). Конкурс организуется Министерством.

5. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат образовательных организаций, связанных с созданием и функционированием Центра:

1) затрат, связанных с приобретением образовательной организацией основных средств и материальных запасов, в том числе расходных материалов, необходимых для создания и функционирования Центра;

2) затрат, связанных с оплатой труда работников образовательных организаций, непосредственно участвующих в создании и функционировании Центра, и уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование указанных работников в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование указанных работников в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование указанных работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) затрат, связанных с оплатой товаров, работ (услуг), необходимых для проведения семинаров, конференций, стажировок, организуемых Центром;

4) затрат, связанных с оплатой ремонтных, отделочных и проектных работ в целях создания Центра;

5) затрат, связанных с оплатой услуг по проведению экспертизы проектной документации на выполнение работ по ремонту помещений Центра;

6) затрат, связанных с оплатой обучения работников Центра по дополнительным профессиональным программам на основе договора об оказании платных образовательных услуг;

7) затрат, связанных с оплатой услуг по созданию цифровой образовательной платформы, необходимой для создания и функционирования Центра;

8) затрат, связанных с внесением арендной платы, предусмотренной договорами аренды помещений, занимаемых Центром,

оплатой коммунальных и эксплуатационных услуг, а также работ (услуг) по содержанию занимаемых Центром помещений;

9) затрат, связанных с оплатой услуг связи, в том числе почтовой связи;

10) затрат, связанных с оплатой медицинских услуг, оказываемых в рамках прохождения ежегодного медицинского осмотра педагогическими работниками Центра.

6. Образовательные организации, претендующие на участие в конкурсе, по состоянию на первое число месяца, в котором ими представлена заявка на участие в конкурсе (далее - заявка), должны соответствовать следующим требованиям:

1) образовательная организация не должна быть создана в организационно-правовой форме казённого учреждения;

2) образовательная организация должна быть зарегистрирована по месту нахождения на территории Ульяновской области и иметь лицензию на осуществление соответствующей образовательной деятельности;

3) у образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (иных грантов в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

5) образовательная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

6) у образовательной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность образовательной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) образовательной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления субсидий (иных грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому административному наказанию, не истёк;

9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером образовательной организации.

7. Информационное сообщение о проведении конкурса (далее - информационное сообщение) размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mof33.ru (далее - официальный сайт) не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала срока приёма заявок.

Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

о сроках проведения конкурса (датах и времени начала и окончания приёма заявок об участии в конкурсе), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днём размещения информационного сообщения;

о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства;

о целях предоставления и результате предоставления грантов;

о доменном имени и указателях страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

о требованиях, предъявляемых к образовательным организациям, претендующим на участие в конкурсе, и перечне документов, предоставляемых ими для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

о порядке предоставления образовательными организациями заявок и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

о порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющим в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки;

о порядке рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 13-14 настоящих Правил;

о порядке предоставления образовательным организациям, претендующим на участие в конкурсе, разъяснений положений информационного сообщения, даты начала и окончания срока такого предоставления, а также информацию о сроке, в течение которого образовательные организации, ставшие победителями конкурса, должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

об условиях признания образовательных организаций, ставших победителями конкурса, уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта, предусмотренного подпунктом 4 пункта 15 настоящих Правил;

о дате размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте.

8. Для участия в отборе образовательная организация в течение срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, представляет в Министерство непосредственно при его посещении или почтовой связью заявку, которая должна содержать:

1) заявление на участие в конкурсе, составленное по форме, установленной Министерством;

2) план затрат, связанных с созданием и функционированием Центра, составленный по форме, установленной Министерством, к которому должно прилагаться финансово-экономическое обоснование потребности образовательной организации в средствах, предоставляемых в форме гранта, в соответствующем объёме, а также предложения об объёме финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и функционированием Центра, за счёт средств образовательной организации;

3) копии учредительных документов образовательной организации и свидетельства о её государственной регистрации, заверенные подписью руководителя образовательной организации и её печатью;

4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную подписью руководителя образовательной организации и её печатью;

5) справку налогового органа об исполнении образовательной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

6) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, являющейся государственным бюджетным или автономным учреждением, на участие образовательной организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа;

7) справку о соответствии образовательной организации требованиям, установленным подпунктами 4-9 пункта 6 настоящих Правил, заверенную руководителем образовательной организации и её печатью;

8) концепцию создания и функционирования Центра;

9) согласие образовательной организации на размещение ин-

формации о ней, её заявке и иной информации, связанной с конкурсом, на едином портале и на официальном сайте.

По инициативе образовательной организации в составе заявки могут быть представлены и иные документы, характеризующие деятельность образовательной организации, направленную на создание и функционирование Центра, или их копии, заверенные подписью руководителя образовательной организации и её печатью.

Заявка представляется на бумажном и электронном носителе. Заявка на бумажном носителе представляется в виде одного тома, листы которого должны быть пронумерованы и прошиты. Количество листов указывается на оборотной стороне последнего листа тома на месте прошивки и удостоверяется печатью образовательной организации и подписью её руководителя.

Заявка может быть отозвана образовательной организацией до истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, посредством направления в Министерство соответствующего обращения руководителя образовательной организации.

9. Заявки регистрируются в день их поступления в журнале учёта заявок, форма и порядок ведения которого устанавливаются Министерством.

10. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, Министерство осуществляет проверку соответствия образовательных организаций требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, соблюдения срока представления заявки, указанного в информационном сообщении, а также комплектности входящих в состав заявки документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а равно использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске образовательной организации к участию в конкурсе или об отклонении заявки образовательной организации.

Основаниями для отклонения заявки образовательной организации являются:

несоответствие образовательной организации хотя бы одному из требований, установленных пунктом 6 настоящих Правил;

представление образовательной организацией заявки по истечении срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении;

несоответствие представленной образовательной организацией заявки требованиям, установленным в информационном сообщении;

недостоверность сведений, содержащихся в представленной образовательной организацией заявке, в том числе сведений о месте нахождения и адресе образовательной организации.

Министерство уведомляет образовательные организации о принятых решениях не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их принятия. При этом в случае принятия Министерством решения об отклонении заявки образовательной организации в уведомлении должны быть изложены обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомления направляются регистрируемым почтовыми отправлениями либо передаются указанным участникам конкурса или их представителям непосредственно.

Министерство не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия решения, размещает на едином портале и на официальном сайте информационное сообщение, содержащее перечень образовательных организаций, в отношении которых Министерством принято решение о допуске образовательной организации к участию в конкурсе, а также сведения о дате, времени и месте рассмотрения представленных участниками конкурса документов и проверки соответствия их критериям отбора, установленным пунктом 13 настоящих Правил.

11. Для определения победителей конкурса Министерство создаёт конкурсную комиссию (далее - Комиссия). Министерство организует деятельность Комиссии, в том числе проведение её заседаний.

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. В состав Комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и по согласованию - образовательных организаций, не участвующих в конкурсе. В случае необходимости для участия в заседании Комиссии приглашаются специалисты и эксперты в области образования, а также представители общественных организаций. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии принимают участие в деятельности Комиссии на безвозмездной основе.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети от установленного числа членов Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседании Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, обязаны до начала деятельности Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

Состав Комиссии и положение о деятельности Комиссии утверждаются правовыми актами Министерства.

12. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящих Правил:

1) принимает решение об определении победителей конкурса по результатам оценивания заявок, соответствующих критериям оценки заявок, установленным пунктом 13 настоящих Правил.

2) определяет объёмы грантов, подлежащих предоставлению образовательным организациям, ставшим победителями конкурса. Объёмы грантов, подлежащих предоставлению образовательным организациям, ставшим победителями конкурса, определяются исходя из объёма затрат образовательной организации, связанных с созданием и функционированием Центра, указанных в пункте 5 настоящих Правил.

13. Отбор заявок осуществляется на основании следующих критериев оценки заявок:

1) осуществление затрат, связанных с созданием и функционированием Центра, за счёт средств образовательной организации в наибольшем по отношению к другим образовательным организациям, участвующим в конкурсе, объёме;

2) наличие опыта реализации в образовательной организации программ дошкольного образования, среднего общего образования. По критерию, установленному подпунктом 1 настоящего пункта, заявка оценивается в диапазоне от 0 до 3 баллов, а по критерию, установленному подпунктом 2 настоящего пункта, оценивается таким образом, что если она ему не соответствует, то выставляется 0 баллов, а если соответствует - 1 балл.

Весовое значение заявок в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами комиссии, принявшими участие в оценке заявок.

Определение победителей конкурса, а также принятие реше-

ния о предоставлении грантов победителям конкурса осуществляется Комиссией в соответствии с присвоенными порядковыми номерами заявок на основании рейтинга, сформированного Комиссией по результатам оценки заявок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения от Министерства документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящих Правил.

14. Решения Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии (далее - протокол), в котором должны содержаться:

1) перечень образовательных организаций, ставших победителями конкурса, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству принять решение о предоставлении грантов, а также сведения об объемах указанных грантов;

2) перечень образовательных организаций, не ставших победителями конкурса, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству принять решение об отказе в предоставлении грантов.

Протокол оформляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарём и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на её заседании. Протокол не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания, передаётся в Министерство.

15. На основании протокола Министерство в течение 10 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении гранта образовательным организациям, ставшим победителями конкурса (далее - получатели гранта), содержащее сведения об объемах подлежащих предоставлению грантов, и решение об отказе в предоставлении грантов образовательным организациям, не ставшим победителями конкурса, которые оформляются правовым актом Министерства;

2) направляет получателям гранта уведомления о предоставлении им грантов, содержащие сведения об объемах подлежащих предоставлению грантов, регистрируемые почтовыми отправлениями либо передаёт указанные уведомления получателям грантов или их представителям непосредственно;

3) направляет образовательным организациям, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении грантов, уведомления об отказе в предоставлении им грантов регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передаёт указанные уведомления представителям образовательных организаций высшего образования непосредственно;

4) заключает с получателями грантов соглашения о предоставлении грантов в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в виде электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Соглашение). Если в течение срока, указанного в абзаце первого настоящего пункта, Соглашение не было заключено по вине получателя гранта, он утрачивает право на получение гранта.

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта образовательным организациям размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок; информацию об образовательных организациях, заявки которых рассмотрены;

информацию об образовательных организациях, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе оснований объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) конкурса, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемых ему (им) грантов.

16. Соглашение должно содержать в том числе:

1) сведения об объеме гранта, о целях, условиях и порядке его предоставления, в том числе сроках перечисления;

2) значения результатов предоставления гранта;

3) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, и запрет на приобретение за счёт гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязанность получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

В случае уменьшения Министерством ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления получателю гранта в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и получателем гранта согласия относительно таких новых условий.

17. Министерство перечисляет гранты на расчётные счета получателей грантов, открытые в российских кредитных организациях, а в случае если получатели грантов являются государственными (муниципальными) бюджетными или автономными учреждениями - на лицевые счета, открытые им в территориальном органе Федерального казначейства, Министерстве финансов Ульяновской области или финансовом органе муниципального образования Ульяновской области.

18. Результатами предоставления гранта являются:

1) создание Центра на базе образовательной организации;

2) доля педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, прошедших дополнительное профессиональное образование в Центре, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области;

3) доля педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, для которых в Центре разработаны индивидуальные образовательные маршруты, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области;

4) количество проведённых Центром мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

5) количество общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, руководители и заместители руководителей которых освоили программы повышения квалификации в Центре;

6) доля общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, руководители и заместители

ли руководителей которых вовлечены в систему наставничества, в общем количестве общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области;

7) количество проведённых Центром мероприятий, направленных на методическое сопровождение педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, по отдельным учебным предметам и предметным областям соответствующих образовательных программ;

8) количество консультаций, оказанных педагогическим работникам общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

19. Образовательная организация не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчёт о достижении результатов предоставления гранта, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

20. Министерство обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении грантов.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

21. В случае нарушения получателями грантов условий, установленных при предоставлении грантов, или установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, гранты подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателями грантов значений результатов предоставления грантов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, гранты подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат грантов в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателям грантов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате грантов в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат грантов осуществляется за счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателей грантов от добровольного возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

22. Гранты, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
 30 марта 2021 г. № 110-П
 г. Ульяновск

Об утверждении документа планирования
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортном по межмуниципальным маршрутам регулярных
перевозок в границах территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Законом Ульяновской области от 04.12.2007 № 209-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов, возникающих в сфере организации в границах территории Ульяновской области транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
 постановлением Правительства Ульяновской области
 от 30 марта 2021 г. № 110-П

ДОКУМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортном по межмуниципальным маршрутам регулярных
перевозок в границах территории Ульяновской области

1. Настоящий документ устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Целями настоящего документа являются:

1) повышение качества транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок;

2) сохранение транспортной доступности между городом Ульяновском и административными центрами муниципальных районов, городских округов.

3. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливается приложением № 1 к настоящему документу.

4. График заключения государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, устанавливается приложением № 2 к настоящему документу.

5. Перечень межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых принято решение об изменении вида регулярных перевозок, устанавливается приложением № 3 к настоящему документу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к документу планирования

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий по развитию регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным транспортом по
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Обеспечение приведения нормативных правовых актов Ульяновской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ)	В течение 3 месяцев со дня вступления в силу изменений в Федеральный закон № 220-ФЗ	Министерство транспорта Ульяновской области (далее - Министерство)
2.	Внесение изменений в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок	В течение 1 месяца со дня наступления обстоятельств, требующих внесения изменений	Министерство
3.	Установление, изменение, отмена межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок	В течение 3 месяцев со дня наступления обстоятельств, требующих установления, изменения, отмены межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок	Министерство
4.	Организация контроля (надзора) за выполнением иных не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона № 220-ФЗ условий государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключённого или выданного Министерством	Ежемесячно	Министерство
5.	Информационное сопровождение деятельности по организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок	Ежемесячно	Министерство

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к документу планирования

ГРАФИК
заключения государственных контрактов, предметом которых
является выполнение работ, связанных с осуществлением
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортном по межмуниципальным маршрутам регулярных
перевозок по регулируемым тарифам

№ п/п	Регистрационный номер и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок	Предельный срок заключения государственного контракта для межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, сформированных по лотам
1	2	3
1.	№ 172-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Новая Майна»	Декабрь 2021 года
2.	№ 387-1 «АВ г. Димитровград - ОП пос. Щербак-ковка»	
3.	№ 160-1 «АВ г. Димитровград - ОП «Передвижная механизированная колонна»	
4.	№ 166-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Лебяжье»	
5.	№ 179-1 «АВ г. Димитровград - ОП пос. Новосёлки»	
6.	№ 332-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Аппаково»	
7.	№ 176-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Новая Малыкла»	
8.	№ 177-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старая Малыкла»	
9.	№ 156-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Александровка»	
10.	№ 183-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старое Рождество»	
11.	№ 158-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Лесная Хмельёвка»	
12.	№ 159-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старая Сахча»	
13.	№ 163-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Мулловка»	
14.	№ 164-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Рязаново»	
15.	№ 165-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Новая Сахча»	
16.	№ 167-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Ерыклинск»	
17.	№ 168-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Аллагулово»	
18.	№ 171-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Никольское-на-Черемшане»	
19.	№ 373-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Терентьевка»	
20.	№ 375-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Тиинск»	
21.	№ 173-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Новая Бесовка»	
22.	№ 175-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Средний Сантмир»	
23.	№ 427 «ОП с. Аппаково - ОП с. Новая Малыкла»	
24.	№ 178-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Верхняя Якушка»	
25.	№ 519-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Николаевка»	Декабрь 2021 года
26.	№ 579-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Николаевка»	
27.	№ 560-3 «АВ г. Ульяновск - АС г. Инза»	Декабрь 2021 года
28.	№ 560Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - АС г. Инза»	
29.	№ 662-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Радищево»	Июль 2022 года
30.	№ 651-2 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Новоспасское»	Июль 2022 года
31.	№ 501-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Сурское»	Август 2022 года
32.	№ 630-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сара»	
33.	№ 542-1 «АС р.п. Сурское - ОП с. Шатрашаны»	
34.	№ 543-1 «АС р.п. Сурское - ОП с. Большой Кувай»	
35.	№ 591-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Шатрашаны»	
36.	№ 617-1 «КП Новый город - ОП с. Большой Кувай»	
37.	№ 700-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Большой Кувай»	

1	2	3
38.	№ 546-1 «АС р.п. Вешкайма - АВ г. Барыш»	Сентябрь 2022 года
39.	№ 571-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Вешкайма»	
40.	№ 561-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Вешкайма»	
41.	№ 598-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Красный Бор»	
42.	№ 581-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Ермоловка»	
43.	№ 450-1 «АС р.п. Вешкайма - АС р.п. Сурское»	
44.	№ 434-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Тереньга»	Октябрь 2022 года
45.	№ 534-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - АС р.п. Тереньга»	
46.	№ 534У-1 «АС р.п. Тереньга - ОП УГСХА»	
47.	№ 582-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Красноборск»	
48.	№ 646-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Старая Ерыкла»	
49.	№ 644-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Зеленец»	
50.	№ 644Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Зеленец»	
51.	№ 691-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Алёшино»	
52.	№ 113-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Ясапная Ташла (Леспромхоз)»	
53.	№ 644У-1 «ОП УГСХА - ОП с. Зеленец»	
54.	№ 437-1 «АВ г. Ульяновск - АС г. Сенгилей»	Октябрь 2022 года
55.	№ 138-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Шиловка»	
56.	№ 439-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Цемзавод»	
57.	№ 317-1 «АС г. Сенгилей - ОП с. Криуши»	
58.	№ 136-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Артюшкино»	
59.	№ 137-2 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Криуши»	
60.	№ 569-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Карсун»	Ноябрь 2022 года
61.	№ 589-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Большая Кандарать»	
62.	№ 548-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сосновка»	
63.	№ 572-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Карсун»	
64.	№ 417-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Верхние Тимеряны»	Ноябрь 2022 года
65.	№ 418-2 «АВ г. Ульяновск - КП с. Новое Никудино»	
66.	№ 421-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Новые Алгашы»	
67.	№ 422-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Русская Цильна»	
68.	№ 101-1 «АВ г. Ульяновск - КП с. Большое Нагаткино»	
69.	№ 522-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Кузоватово»	
70.	№ 613-1 «г. Ульяновск (КП Верхняя Терраса) - ОП с. Малая Кандаля»	
71.	№ 361-2 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Старая Майна»	
72.	№ 573-1 «АВ г. Ульяновск - ОП санаторий «Белый Яр»	
73.	№ 573Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП санаторий «Белый Яр»	
74.	№ 108-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Крестово-Городище»	
75.	№ 362-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Андреевка»	
76.	№ 362Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Андреевка»	
77.	№ 110-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Большие Ключицы»	
78.	№ 525-4 «АВ г. Ульяновск - АВ г. Димитровград»	
79.	№ 522-2 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Кузоватово»	Ноябрь 2022 года
80.	№ 104-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с/х им. Гимова»	Ноябрь 2022 года
81.	№ 452-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Майна»	
82.	№ 502-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Поповка»	
83.	№ 509-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Игнатовка»	
84.	№ 533-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Загоскино»	
85.	№ 616-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Родниковые Пруды»	
86.	№ 618-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Родниковые Пруды»	
87.	№ 540-1 «АС р.п. Майна - ОП с. Чирикеево»	
88.	№ 603-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Чирикеево»	
89.	№ 566У-1 «КП р.п. Базарный Сызган - ОП УГ-СХА»	Декабрь 2022 года
90.	№ 645-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Базарный Сызган»	
91.	№ 554-1 «КП р.п. Базарный Сызган - АС г. Инза»	
92.	№ 551-1 «КП р.п. Базарный Сызган - АС г. Инза»	

Примечание. Список используемых сокращений:

- АВ - автовокзал;
- АС - автостанция;
- КП - кассовый пункт;
- м-н - магазин;
- ОП - останочный пункт;
- с/х - совхоз;
- УГСХА - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к документу планирования

ПЕРЕЧЕНЬ межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых принято решение об изменении вида регулярных перевозок

№ п/п	Регистрационный номер и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок	Наименование мероприятия	Предельный срок исполнения планируемых мероприятий, сформированных по лотам
1	2	3	4
1.	№ 348-1 «АВ г. Ульяновск - ОП СНТ «Елизаветино»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Апрель 2021 года
2.	№ 348а-1 «г. Ульяновск (ОП ж/д вокзал) - ОП СНТ «Елизаветино»		
3.	№ 397-1 «г. Ульяновск (ОП пр-т Дружбы Народов) - ОП СНТ «Солнечная поляна»		
4.	№ 355-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Кундюковка»		
5.	№ 353-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Солнечное»		
6.	№ 364-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Виктория»		
7.	№ 377-1 «г. Ульяновск (ОП проезд Заводской) - ОП СНТ «Белая рыбка»		
8.	№ 378-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Раздолье»		
9.	№ 349-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Со-зидатель»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок	Апрель 2021 года
10.	№ 371-1 «г. Ульяновск (м-н «Чарка») - ОП СНТ «Луговое»		

1	2	3	4
		в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	
11.	№ 133-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Юрмани»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Апрель 2021 года
12.	№ 142-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Долина»		
13.	№ 333-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Заречное», ОП СНТ «Степное»		
14.	№ 334-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Волга») - ОП СНТ «Юбилейное»		
15.	№ 350-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Садовый»		
16.	№ 351-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Авиа-строитель»		
17.	№ 376-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Академика Павлова) - ОП СНТ «Полюсье»		
18.	№ 379-1 «г. Ульяновск (ОП проезд Заводской) - ОП СНТ «Полянка»		
19.	№ 381-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Академика Павлова) - ОП СНТ «Волна»		
20.	№ 368-1 «г. Ульяновск (ОП ж/д вокзал) - ОП СНТ «Ташлинское»		
21.	№ 344-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Юбилейный») - ОП Новое заводское кладбище»		
22.	№ 112-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Бебеля) - ОП УГСХА»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам	Май 2021 года
23.	№ 174-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Верхний Мелекесс»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2021 года
24.	№ 560-2 «АВ г. Ульяновск - АС г. Инза»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2021 года
25.	№ 120-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Силикатный»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Июнь 2021 года
26.	№ 559-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сухой Карсун»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Июнь 2021 года
27.	№ 567-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Каргино»		
28.	№ 574-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Коченьевка»		
29.	№ 688-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Мордовский Белый Ключ»		
30.	№ 122-1 «АС Парк Победы (г. Ульяновск) - р.п. Ишеевка (ЦРБ)»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Июль 2021 года
31.	№ 111-1 «АВ г. Ульяновск - ОП санаторий «Дубки»		
32.	№ 140-1 «АВ г. Ульяновск - ОП реабилитационный центр ветеранов Великой Отечественной войны»		
33.	№ 560-5 «АВ г. Ульяновск - АС г. Инза»		
34.	№ 573-2 «АВ г. Ульяновск - ОП санаторий «Белый Яр»		
35.	№ 522-3 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Кузоватово»		
36.	№ 575-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Муратовка»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением	Ноябрь 2021 года

1	2	3	4
		регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	
37.	№ 103-1 «АВ г. Ульяновск - АС г. Новоульяновск»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Декабрь 2021 года

Примечание. Список используемых сокращений:

- АВ - автовокзал;
- АС - автостанция;
- ж/д - железнодорожный;
- СНТ - садоводческое некоммерческое товарищество;
- КП - кассовый пункт;
- м-н - магазин;
- ОП - останочный пункт;
- УГСХА - федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»;
- ЦРБ - центральная районная больница.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
30 марта 2021 г. № 111-П
г. Ульяновск

Об утверждении Правил определения объёма и предоставления Ульяновскому региональному отделению Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» субсидии из областного бюджета Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и предоставления Ульяновскому региональному отделению Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» субсидии из областного бюджета Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Ульяновской области
от 30 марта 2021 г. № 111-П

ПРАВИЛА определения объёма и предоставления Ульяновскому региональному отделению Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» субсидии из областного бюджета Ульяновской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и предоставления Ульяновскому региональному отделению Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (далее - общественная организация) субсидии из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется общественной организации в целях финансового обеспечения её затрат, связанных с оплатой коммунальных ресурсов, потребляемых в процессе использования членами общественной организации помещений творческих мастерских (далее - затраты, коммунальные ресурсы соответственно).

3. Объём субсидии определяется исходя из объёма затрат по следующей формуле:

$$M, \text{ где: } O_c = (V_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + V_{\text{вод}} \times T_{\text{вод}} + V_{\text{сброс}} \times T_{\text{сброс}} + V_3 \times T_3 + V_T \times T_T) \times M, \text{ где:}$$

- O_c - объём субсидии, тыс. руб.;
- $V_{\text{хв}}$ - предполагаемый объём потребления холодной воды в месяц, куб. м;
- $T_{\text{хв}}$ - величина тарифа на холодную воду, тыс. руб.;
- $V_{\text{вод}}$ - предполагаемый объём отведённых вод в месяц, куб. м;
- $T_{\text{вод}}$ - величина тарифа на водоотведение, тыс. руб.;
- $V_{\text{сброс}}$ - предполагаемый объём сброса загрязнённых сточных вод в месяц, куб. м;
- $T_{\text{сброс}}$ - величина ставки платы за сброс загрязняющих веществ в водные объекты, тыс. руб.;
- V_3 - предполагаемый объём потребления электрической энергии в месяц, кВт/ч;
- T_3 - величина тарифа на электрическую энергию, тыс. руб.;
- V_T - предполагаемый объём потребления тепловой энергии в месяц, Гкал;
- T_T - величина тарифа на тепловую энергию, тыс. руб.;
- M - количество месяцев.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых до Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя бюджетных средств.

Сведения о субсидии размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), общественная организация должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) у общественной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области;

3) у общественной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность общественной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) общественная организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

6) общественной организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

6. Для получения субсидии общественная организация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме, подписанную единоличным исполнительным органом общественной организации;

2) копии учредительных документов общественной организации и свидетельства о её государственной регистрации, заверенные единоличным исполнительным органом общественной организации;

3) справку налогового органа об исполнении общественной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справку о соответствии общественной организации требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 5 настоящих Правил, подписанную единоличным исполнительным органом общественной организации.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия общественной организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленной в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

2) представление общественной организацией документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее трёх рабочих дней, следующих за днём принятия Министерством соответствующего решения, Министерство направляет общественной организации уведомление о принятом решении.

При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

8. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого Министерством с общественной организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Соглашение должно устанавливать, в том числе:

1) объём субсидии, цели, условия и порядок её предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) направления затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3) значения результата предоставления субсидии;

4) сроки и форму представления общественной организацией отчёта об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

5) согласие общественной организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, и запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты;

6) обязанность общественной организации включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

9. Результатом предоставления субсидии является объём оплаченных общественной организацией коммунальных ресурсов.

Общественная организация не позднее 12 января года, следующего за годом, в котором ею была получена субсидия, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, установленной Соглашением.

10. Министерство перечисляет субсидию на лицевой счёт, открытый общественной организации в Министерстве финансов Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

11. Министерство обеспечивает соблюдение общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

12. В случае нарушения общественной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения общественной организацией результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостижимых значений указанного результата.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления общественной организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

13. Не использованный по состоянию на 25 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в сроки, установленные Министерством финансов Ульяновской области.

14. Возврат субсидии (остатка субсидии) осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения общественной организации от добровольного возврата субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 марта 2021 г. № 113-П

г. Ульяновск

Об утверждении Правил определения и обоснования начальной (максимальной) цены государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории Ульяновской области, при осуществлении планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области

В соответствии с подпунктом «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1166 «Об установлении особенностей планирования закупок и проведения конкурсов для определения поставщика, с которым заключается государственный контракт, предусматривающий встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории субъекта Российской Федерации для обеспечения государственных нужд субъекта Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения и обоснования начальной (максимальной) цены государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории Ульяновской области, при осуществлении планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области от 30 марта 2021 г. № 113-П

ПРАВИЛА

определения и обоснования начальной (максимальной) цены государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории Ульяновской области, при осуществлении планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории Ульяновской области (далее - государственный контракт), при осуществлении планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области (далее также - закупки).

2. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены государственного контракта осуществляется исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, который проводит конкурс и заключает такой государственный контракт, после принятия предусмотренного частью 1 статьи 1114 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») акта Правительства Ульяновской области.

3. Начальная (максимальная) цена государственного контракта определяется и обосновывается при осуществлении планирования закупки в порядке, установленном статьёй 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учётом Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, предусмотренных частью 20 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 марта 2021 г. № 114-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 504-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 504-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 4.7 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.7. Работникам Службы с учётом уровня их профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, а также степени самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач устанавливается персональная надбавка к окладу (должностному окладу):
первому заместителю начальника Службы, заместителем начальника Службы, главному бухгалтеру и заместителем главного бухгалтера Службы - в размере от 50 до 250 процентов размера оклада (должностного оклада);
другим работникам Службы - в размере от 50 до 200 процентов размера оклада (должностного оклада).»

Условия и порядок назначения, а также выплаты указанной персональной надбавки устанавливаются локальным нормативным актом Службы.»

2) в приложении:

а) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих первого уровня. БО = 4811 рублей» слова «4811 рублей» заменить словами «5052 рубля»;

б) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам должностей служащих первого уровня. БО = 5111 рублей» цифры «5111» заменить цифрами «5367»;

в) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих второго уровня. БО = 5689 рублей» слова «5689 рублей» заменить словами «5974 рубля»;

г) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам должностей служащих второго уровня. БО = 5689 рублей» слова «5689 рублей» заменить словами «5974 рубля»;

д) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам должностей служащих третьего уровня. БО = 6552 рубля» слова «6552 рубля» заменить словами «6880 рублей»;

е) в строке «Должности работников, отнесённые к профессиональным квалификационным группам должностей служащих четвёртого уровня. БО = 7510 рублей» цифры «7510» заменить цифрами «7886».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2021 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 марта 2021 г. № 115-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства

Ульяновской области от 12.05.2010 № 161-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 12.05.2010 № 161-П «О мерах по реализации Закона Ульяновской области от 05.04.2010 № 43-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Ульяновской области» следующие изменения:

1) в абзаце втором подпункта 1.2 цифры «731,91» заменить цифрами «833,33»;

2) в подпункте 1.3:

а) в абзаце третьем цифры «5123,37» заменить цифрами «5833,31»;

б) в абзаце четвёртом цифры «7319,10» заменить цифрами «8333,3»;

в) в абзаце пятом цифры «10246,74» заменить цифрами «11666,62»;

г) в абзаце шестом цифры «13174,38» заменить цифрами «14999,94»;

д) в абзаце седьмом цифры «15370,11» заменить цифрами «17499,93».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 марта 2021 г. № 116-П

г. Ульяновск

О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области

В соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утратившим жилые помещения, на приобретение или строительство ими жилых помещений (приложение № 1).

1.2. Положение о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпункте «г» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утра-

чены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан (приложение № 2).

1.3. Положение о порядке и условиях передачи гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», жилых помещений, в связи с приобретением и (или) строительством которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, областному бюджету Ульяновской области (приложение № 3).

1.4. Правила предоставления местным бюджетам иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с приобретением и (или) строительством утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, жилых помещений (приложение № 4).

1.5. Правила предоставления местным бюджетам иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением капитального ремонта поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, жилых помещений (приложение № 5).

2. Определить:

2.1. Исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений, ответственным за формирование перечней жилых помещений, поврежденных и утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, в целях представления указанных перечней Правительством Ульяновской области в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

2.2. Исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах социального развития и социальной защиты населения, государственной семейной и демографической политики Российской Федерации, ответственным за формирование списков семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, в целях представления указанных списков Правительством Ульяновской области в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Ульяновской области
от 30 марта 2021 г. № 116-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утратившим жилые помещения, на приобретение или строительство ими жилых помещений

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления выплат гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утратившим жилые помещения (далее - граждане), на приобретение или строительство ими жилых помещений (далее - выплата).

2. Понятие «утраченные жилые помещения», используемое в настоящем Положении, применяется в том же значении, что и в Правилах.

3. Органом, уполномоченным осуществлять предоставленные выплаты гражданам, является исполнительный орган госу-

дарственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений (далее - уполномоченный орган).

4. Право на предоставление выплаты имеют граждане, указанные в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил.

5. Выплата предоставляется гражданам один раз применительно к одному жилому помещению.

6. Выплата может быть использована гражданами:

1) на приобретение жилых помещений (жилого дома, части жилого дома, квартиры, части квартиры, комнаты);

2) на строительство жилых помещений.

7. Размер выплаты рассчитывается как произведение общей площади жилого помещения в размере 33 кв. м для одинокого проживающих граждан, 42 кв. м на семью из 2 человек и по 18 кв. м на каждого члена семьи, состоящей из 3 человек и более, но не более общей площади утраченного жилого помещения, и значения показателя средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, указанного в подпункте «а» пункта 11 Правил.

8. Для получения выплаты граждане подают заявление о предоставлении выплаты (далее - заявление) в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах социального развития и социальной защиты населения, государственной семейной и демографической политики Российской Федерации (далее - Министерство), через отделение областного государственного казенного учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по месту нахождения утраченного жилого помещения (далее - отделение социальной защиты населения), составленное по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

9. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);

2) копии документов, удостоверяющих личности членов семьи гражданина (паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);

3) копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества (представляется в случае наличия соответствующего факта);

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов его семьи, в том числе вступившие в законную силу решения судов о признании членом семьи собственника или нанимателя утраченного жилого помещения;

5) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Ульяновской области на день введения режима чрезвычайной ситуации, или решение суда об установлении факта проживания по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации в случае отсутствия регистрации по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации - для граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 Правил;

6) копия договора социального найма утраченного жилого помещения - для граждан, являвшихся на день введения режима чрезвычайной ситуации нанимателями утраченных жилых помещений по договорам социального найма и не имеющих на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

7) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - для граждан, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 6 Правил;

8) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для граждан, являющихся собственниками утраченного жилого помещения;

9) решение суда, вступившее в законную силу, о признании права гражданина на получение мер социальной поддержки - при наличии такого решения;

10) копия заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления, о признании жилого помещения непригодным для проживания - если жилые помещения повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и признаны непригодными для проживания в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

11) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания, и об освобождении указанного жилого помещения - для граждан, указанных в подпункте «а» пункта 6 Правил;

12) обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения, признанного непригодным для проживания (жилого помещения, признанного непригодным для проживания, и земельного участка, на котором оно расположено), в государственную собственность Ульяновской области или муниципальную собственность после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено) - для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 6 Правил.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), указанные в пункте 9 настоящего Положения, представляются в отделение социальной защиты населения непосредственно при его посещении или регистрируемым почтовым отправлением:

собственником утраченного жилого помещения и членами его семьи;

нанимателем утраченного жилого помещения по договору социального найма и членами его семьи;

совместно участниками общей собственности и членами их семьи - в случае если утраченное жилое помещение принадлежало на праве общей долевой либо совместной собственности.

В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подают их законные представители.

11. В случае представления гражданином подлинников документов работник отделения социальной защиты снимает копии с представленных документов, выполняет надписью об их соответствии подлинникам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Подлинники документов возвращаются гражданину в день их представления.

12. В случае использования почтовой связи гражданином направляются:

1) заявление, подписанное гражданином, при этом свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляется нотариусом или должностным лицом, имеющим право совершать соответствующие действия;

2) копии документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

13. Отделение социальной защиты населения регистрирует заявление в день поступления заявления и приложенных к нему документов (копий документов), указанных в пункте 9 настоящего Положения, с указанием номера и даты в журнале регистрации таких заявлений.

14. Отделение социальной защиты населения осуществляет проверку комплектности документов (копий документов), указанных в пункте 9 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

15. Отделение социальной защиты населения не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 14 настоящего Положения, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы:

1) в органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области в целях получения:

а) сведений о нахождении утраченного жилого помещения в границах зон чрезвычайной ситуации;

б) сведений о признании жилого помещения утраченным;

в) сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания;

г) сведений о выводе жилого помещения, признанного непригодным для проживания, из состава жилого фонда муниципально-образований Ульяновской области;

д) сведений о договоре социального найма утраченного жилого помещения - в случае обращения гражданина, явившегося нанимателем утраченного жилого помещения по договору социального найма;

2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области (далее - Управление Росреестра по Ульяновской области) в целях получения:

а) сведений о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи в собственности иных жилых помещений, пригодных для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

б) сведений о государственной регистрации права собственности на утраченное жилое помещение и сведений о его правообладателе;

3) в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - Главное управление МЧС России по Ульяновской области) в целях получения сведений о регистрации пострадавшего гражданина и членов его семьи по месту жительства в утраченном жилом помещении на день введения режима чрезвычайной ситуации - в случае обращения пострадавшего гражданина, указанного в подпункте «в» пункта 6 Правил.

16. Отделение социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов (копий документов) формирует списки семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Списки), оформленные в соответствии с приложением № 3 к Правилам.

17. Основаниями для отказа во включении гражданина в Списки являются:

отсутствие у гражданина права на получение выплаты в связи с несоответствием условиям, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил;

представление неполного пакета документов (копий документов), предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

Уведомление об отказе во включении в Списки с обоснованием причин такого отказа отделение социальной защиты населения направляет гражданину в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 15 настоящего Положения, регистрируемым почтовым отправлением.

Гражданин вправе повторно обратиться в отделение социальной защиты населения после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

18. Отделения социальной защиты населения направляют Списки в Министерство по мере их формирования, но не позднее каждого вторника и четверга.

19. Министерство формирует единый список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Единый список), по мере поступления Списков, но не реже одного раза в неделю, и направляет его в уполномоченный орган, который осуществляет согласование Единого списка с Управлением Росреестра по Ульяновской области и Главным управлением МЧС России по Ульяновской области.

20. Согласованный с Управлением Росреестра по Ульяновской области и Главным управлением МЧС России по Ульяновской области Единый список в течение 1 рабочего дня со дня его согласования представляется на утверждение Губернатору Ульяновской области.

Утвержденный Губернатором Ульяновской области Единый список в соответствии с требованиями, установленными Правилами, в течение 5 рабочих дней направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для определения предельного объема бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

21. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения Единого списка Министерство формирует и направляет в отделения социальной защиты населения для извещения граждан выписку из Единого списка (далее - выписка) в разрезе каждого муниципального образования Ульяновской области.

22. В течение 5 рабочих дней со дня поступления выписки отделение социальной защиты населения направляет гражданину регистрируемым почтовым отправлением уведомление о предоставлении выплаты либо по желанию гражданина, выраженному в заявлении, выдает ему указанное уведомление непосредственно при посещении отделения социальной защиты населения.

23. Для получения выплаты граждане представляют в уполномоченный орган:

1) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи:

а) заявление о перечислении выплаты с указанием реквизитов счета продавца жилого помещения (далее - продавец), открытого в кредитной организации;

б) копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) (далее - договор на жилое помещение);

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах гражданина на жилое помещение (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение

переходит к гражданину после полной выплаты цены договора);

г) выписку на приобретаемое жилое помещение из Единого государственного реестра недвижимости (в случае, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности переходит к гражданину после полной выплаты цены договора);

д) отчет об оценке приобретаемого жилого помещения в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

е) подлинник и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретаемого жилого помещения, превышающей размер выплаты;

2) в случае участия в долевом строительстве многоквартирного дома:

а) заявление о перечислении выплаты с указанием реквизитов счёта организации, осуществляющей строительство многоквартирного дома (далее - застройщик);

б) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в Управлении Росреестра по Ульяновской области;

в) документ, содержащий сведения о внесённой сумме в счёт уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся непоплаченной сумме по договору;

г) подлинник и копию документа, подтверждающего оплату части стоимости доли в праве общей собственности на жилое помещение, превышающей размер выплаты;

3) в случае строительства индивидуального жилого дома, осуществляемого с привлечением организации или индивидуального предпринимателя, осуществляющих строительство объекта индивидуального жилищного строительства (далее - организация, осуществляющая строительство объекта индивидуального жилищного строительства):

а) заявление, составленное по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению;

б) копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо уведомления о планируемом строительстве, указанного в пункте 2 части 7 статьи 51¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), выданного лицу, получившему уведомление;

в) подлинник и копию договора строительного подряда с организацией, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства, соответствующей требованиям статьи 52 ГрК РФ (далее - договор подряда), который должен содержать данные о площади индивидуального жилого дома, его этажности, материале фундамента, стен и кровли, виде отопления, а также график проведения работ, срок окончания строительства и стоимость выполняемых работ, локальный сметный расчёт;

г) копию документа, подтверждающего право собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, безвозмездного пользования или аренды на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства.

24. В случае если цена договора на жилое помещение превышает размер выплаты, уполномоченным органом предоставляется выплата в размере, установленном в уведомлении о предоставлении выплаты.

В случае если сумма фактических расходов на приобретение (строительство) жилого помещения меньше размера выплаты, уполномоченным органом предоставляется выплата в соответствии с договором на жилое помещение.

25. Документы (копии документов), указанные в пункте 23 настоящего Положения, представляются гражданами в уполномоченный орган непосредственно при его посещении или направляются регистрируемым почтовым отправлением.

Должностные лица уполномоченного органа сверяют копии документов с их подлинниками и возвращают гражданам подлинники документов.

26. Уполномоченный орган отказывает гражданам в перечислении выплаты, если не представлены (представлены не в полном объёме) документы (копии документов), указанные в пункте 23 настоящего Положения.

В случае отказа в перечислении выплаты уполномоченный орган направляет гражданину регистрируемым почтовым отправлением уведомление об отказе в перечислении выплаты.

27. Перечисление выплаты осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на указанные цели, до конкретных получателей бюджетных средств и предоставления гражданами документов (копий документов), указанных в пункте 23 настоящего Положения.

Выплата перечисляется на банковский счёт продавца, застройщика, организации, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с договором на жилое помещение.

В случае строительства индивидуального жилого дома перечисляется 50 процентов от цены договора подряда, но не более 50 процентов размера выплаты на банковский счёт организации, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства. Оставшаяся часть перечисляется после представления в уполномоченный орган гражданином уведомления о завершении возведения фундамента, наружных и внутренних стен и перегородок (далее - уведомление) и акта организации, уполномоченной на осуществление строительного контроля.

28. Приобретённые (построенные) за счёт выплаты жилые помещения оформляются в общую долевую собственность всех граждан, учтённых при расчёте размера выплаты.

29. Жилое помещение, приобретаемое (построенное) за счёт выплаты, должно отвечать следующим требованиям:

1) должно являться жилым домом, частью жилого дома или отдельной квартирой;

2) не должно быть признанным непригодным для проживания, признанным подлежащим капитальному ремонту; многоквартирный жилой дом, в котором приобретается жилое помещение, не должен быть признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) не должно находиться в границах зон затопления (подтопления);

4) совокупная площадь приобретённых (построенных) за счёт выплаты жилых помещений должна быть не менее общей площади жилого помещения, исходя из которой рассчитан размер выплаты в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

30. В случае установления факта предоставления гражданином и (или) членами его семьи недостоверных документов (копий документов) и (или) сведений уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений составляет акт о нарушении гражданином условий и целей предоставления выплаты, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и в течение 1 рабочего дня со дня составления такого акта направляет его гражданину регистрируемым почтовым отправлением.

31. Мера социальной поддержки считается предоставленной гражданину со дня перечисления уполномоченным органом выплаты на счёт продавца, застройщика, организации, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения.

32. В целях контроля за выполнением условий, указанных в пункте 29 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение двух месяцев со дня предоставления выплаты либо окончания долевого строительства многоквартирного дома или строительства индивидуального жилого дома запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Единого государственного реестра недвижимости информацию о приобретённых (построенных) жилых помещениях.

В случае строительства индивидуального жилого дома, выполняемого с привлечением организации, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства, строительный контроль осуществляет Агентство регионального государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ульяновской области (далее - Агентство).

Уведомление, указанное в пункте 27 настоящего Положения, направляется гражданином в отделение социальной защиты, в течение 5 рабочих дней после завершения возведения фундамента, наружных, внутренних стен и перегородок, но не позднее 6 месяцев после получения выплаты.

При получении от гражданина уведомления, указанного в пункте 27 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет информацию в Агентство, которое в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа уведомления, указанного в пункте 27 настоящего Положения, осуществляет выездную проверку соответствия построенного объекта информации, указанной в таком уведомлении. В случае непредоставления гражданином уведомления, указанного в пункте 27 настоящего Положения, в течение 6 месяцев после получения выплаты отделение социальной защиты направляет информацию в Агентство для осуществления соответствующей проверки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению
о порядке и условиях предоставления выплат
гражданам, указанным в подпунктах «а»-
«в» пункта 6 Правил предоставления иных
межбюджетных трансфертов из федерального
бюджета, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования
резервного фонда Правительства Российской
Федерации, бюджетам субъектов Российской
Федерации на финансовое обеспечение
реализации мер социальной поддержки граждан,
жилые помещения которых утрачены и (или)
повреждены в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера,
утверждённых постановлением Правительства
Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327
«Об утверждении Правил предоставления иных
межбюджетных трансфертов из федерального
бюджета, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования
резервного фонда Правительства Российской
Федерации, бюджетам субъектов Российской
Федерации на финансовое обеспечение
реализации мер социальной поддержки граждан,
жилые помещения которых утрачены и (или)
повреждены в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера»,
утратившим жилые помещения, на приобретение
или строительство ими жилых помещений

В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
_____ года рождения, место рождения _____

_____ (страна, республика, край, область) город, район, населённый пункт)
документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____,
(вид документа)

номер _____, выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)
_____ г., зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)

и членов моей семьи, имеющих право на получение меры социальной поддержки в форме предоставления выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее - выплата) совместно со мной (указываются сведения о членах семьи):

1) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)

2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)

3) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный(ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)

в список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на получение выплаты на _____

(указать направление использования выплаты: на строительство или на приобретение жилого помещения)

по _____ (далее - список).
(наименование муниципального образования области)
Акт обследования _____ жилого _____ помещения

от _____ № _____
Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны (заполняется членами семьи):

1) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____;

2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____;

3) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____.

Уведомление о предоставлении выплаты обязуюсь получить

непосредственно / прошу направить регистрируемым почтовым отправлением (указать способ получения) по адресу:

Я и вышеуказанные совершеннолетние члены семьи даём согласие на обработку в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку представленных нами персональных данных, необходимых для предоставления выплаты, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области и иными организациями, участвующими в предоставлении выплаты.

Настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактная информация:

Адрес: _____

Абонентский номер телефонной связи: _____

Приложение:

Подтверждаем, что я и члены моей семьи ознакомлены с Положением о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утратившим жилые помещения, на приобретение или строительство ими жилых помещений и условиями получения меры социальной поддержки в виде выплаты денежных средств на приобретение или строительство жилого помещения и обязуемся их выполнять:

1) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____;

2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____;

3) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись) _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению
о порядке и условиях предоставления выплат
гражданам, указанным в подпунктах «а»-
«в» пункта 6 Правил предоставления иных
межбюджетных трансфертов из федерального
бюджета, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования
резервного фонда Правительства Российской
Федерации, бюджетам субъектов Российской
Федерации на финансовое обеспечение
реализации мер социальной поддержки граждан,
жилые помещения которых утрачены и (или)
повреждены в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера,
утверждённых постановлением Правительства
Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327
«Об утверждении Правил предоставления иных
межбюджетных трансфертов из федерального
бюджета, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования
резервного фонда Правительства Российской
Федерации, бюджетам субъектов Российской
Федерации на финансовое обеспечение
реализации мер социальной поддержки граждан,
жилые помещения которых утрачены и (или)
повреждены в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера»,
утратившим жилые помещения, на приобретение
или строительство ими жилых помещений

В _____
(наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
дата рождения _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ абонентский номер телефонной связи

_____ документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____
выдан _____
(орган и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить выплату на строительство индивидуального жилого дома на банковский счёт организации (индивидуального предпринимателя)

_____ (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

_____ (реквизиты банковского счёта)

Я ознакомлен(а) с условием перечисления предоставленной выплаты на строительство индивидуального жилого дома в размере 50 процентов выплаты, а оставшейся части выплаты - после представления уведомления о завершении возведения фундамента, наружных, внутренних стен и перегородок и осуществления проверки организацией, уполномоченной на проведение строительного контроля.

_____ 20 ____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Ульяновской области
от 30 марта 2021 г. № 116-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления выплат гражданам,
указанным в подпункте «г» пункта 6 Правил предоставления

иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на осуществление капитального ремонта повреждённых жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления выплат гражданам, указанным в подпункте «г» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - Правила, граждане соответственно), на осуществление капитального ремонта повреждённых жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан (далее - выплата).

2. Понятие «повреждённые жилые помещения», используемое в настоящем Положении, применяется в том же значении, что и в Правилах.

3. Органом, уполномоченным осуществлять предоставление выплат гражданам, является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений (далее - уполномоченный орган).

4. Право на получение выплаты имеют граждане, указанные в подпункте «г» пункта 6 Правил.

5. Выплата предоставляется гражданам один раз применительно к одному жилому помещению.

6. Размер выплаты рассчитывается как произведение общей площади повреждённого жилого помещения и стоимости капитального ремонта 1 кв. м общей площади повреждённого жилого помещения, указанной в подпункте «б» пункта 11 Правил.

7. Для получения выплаты граждане подают заявление о предоставлении выплаты (далее - заявление) в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах социального развития и социальной защиты населения, государственной семейной и демографической политики Российской Федерации (далее - Министерство), через отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по месту нахождения повреждённого жилого помещения (далее - отделение социальной защиты населения), составленное по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

8. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении ребёнка в возрасте до 14 лет);

2) согласие всех участников общей собственности на повреждённое жилое помещение на предоставление выплаты одному из участников общей собственности;

3) копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества (представляются в случае наличия соответствующего факта);

4) копии правоустанавливающих документов на повреждённое жилое помещение, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) копии документов, подтверждающих отсутствие у гражданина на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

6) решение суда, вступившее в законную силу, о признании права гражданина на получение выплаты - при наличии такого решения;

7) копия заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, о признании повреждённого жилого помещения подлежащим капитальному ремонту.

9. Заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), указанные в пункте 8 настоящего Положения, гражданин представляет в отделение социальной защиты населения непосредственно при его посещении либо регистрируемым почтовым отправлением.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему копий документов регистрируемым почтовым отправлением свидетельство подлинности подписи гражданина на заявлении и удостоверение верности прилагаемых к нему копий документов осуществляются нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать соответствующие действия.

10. В случае представления гражданином подлинников документов работник отделения социальной защиты населения снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинникам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Подлинники документов возвращаются гражданину в день их представления.

11. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подают их законные представители.

12. Отделение социальной защиты населения регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) в

день их поступления с указанием номера и даты регистрации в журнале регистрации таких заявлений.

Отделение социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня представления гражданином или его представителем заявления и прилагаемых к нему документов (копий документов) проверяет их комплектность, а также достоверность содержащейся в них информации, устанавливает наличие у гражданина права на предоставление выплаты.

13. Отделение социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (копий документов) формирует списки граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Списки), по форме согласно приложению № 4 к Правилам.

14. Основаниями для отказа во включении гражданина в Списки являются:

отсутствие у гражданина права на получение выплаты;

представление неполного пакета документов (копий документов), предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

Уведомление об отказе во включении в Списки с обоснованием причин такого отказа отделение социальной защиты населения направляет гражданину в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящего Положения, регистрируемым почтовым отправлением.

Гражданин вправе повторно обратиться в отделение социальной защиты населения после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

15. Отделения социальной защиты населения направляют Списки в Министерство по мере их формирования, но не позднее каждого вторника и четверга.

16. Министерство формирует единый список семей и граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Единый список), по мере поступления Списков, но не реже одного раза в неделю, и направляет его в уполномоченный орган, который осуществляет согласование Единого списка с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области (далее - Управление Росреестра по Ульяновской области) и Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - Главное управление МЧС России по Ульяновской области).

17. Согласованный с Управлением Росреестра по Ульяновской области и Главным управлением МЧС России по Ульяновской области Единый список в течение 1 рабочего дня со дня его согласования представляется на утверждение Губернатору Ульяновской области.

Утверждённый Губернатором Ульяновской области Единый список в соответствии с требованиями, установленными Правилами, в течение 5 рабочих дней направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для определения предельного объёма бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

18. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения Единого списка Министерство формирует и направляет в отделение социальной защиты населения для извещения граждан выписку из Единого списка (далее - выписка) в разрезе каждого муниципального образования Ульяновской области.

19. В течение 5 рабочих дней со дня поступления выписки отделение социальной защиты населения направляет гражданину регистрируемым почтовым отправлением уведомление о предоставлении выплаты либо по желанию гражданина, выраженному в заявлении, выдаёт ему указанное уведомление непосредственно при посещении отделения социальной защиты населения.

20. Перечисление выплаты осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на указанные цели, до конкретных получателей бюджетных средств и представления гражданами документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящего Положения.

21. Мера социальной поддержки считается предоставленной гражданам с момента перечисления уполномоченным органом суммы выплаты на счёт гражданина, открытый в кредитной организации.

22. Гражданин, получивший выплату, обязан осуществить капитальный ремонт повреждённого жилого помещения в течение 6 месяцев с момента предоставления выплаты.

В течение 15 календарных дней после окончания капитального ремонта гражданин направляет уведомление о завершении капитального ремонта в адрес межведомственной комиссии, принявшей решение о признании повреждённого жилого помещения подлежащим капитальному ремонту в соответствии с пунктом 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - Положение о признании помещения непригодным для проживания).

В течение 10 дней после получения от межведомственной комиссии, указанной в абзаце втором настоящего пункта, решения, принятого в соответствии с пунктом 53 Положения о признании помещения непригодным для проживания, гражданин направляет копию указанного решения в адрес уполномоченного органа.

23. В случае выявления факта невыполнения обязательств, указанных в пункте 22 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет гражданину требование о выполнении обязательства в течение 60 календарных дней со дня получения указанного требования.

24. В случае невыполнения гражданином обязательств, указанных в пункте 22 настоящего Положения, в срок выплата подлежит возврату на лицевой счёт уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня окончания такого срока. В случае отказа или уклонения гражданина от добровольного возврата выплаты уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению

о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпункте «г» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на осуществление капитального ремонта повреждённых жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан

В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта повреждённых жилых помещений

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
_____ года рождения, место рождения _____

(страна, республика, край, область) город, район, населённый пункт)
документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____,
(вид документа)
номер _____, выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ)
_____ г., зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда))

являющегося собственником повреждённого жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____ (полный адрес местонахождения повреждённого жилого помещения, _____)

_____ (реквизиты правоустанавливающих документов на него) и следующих участников общей собственности (в случае если повреждённое помещение находится в долевой или общей совместной собственности):

1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения) паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(ое) _____ г., зарегистрирован(а) (проживающий(ая) по решению суда) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда))

правоустанавливающие документы на повреждённое жилое помещение с указанием доли в собственности _____;

2) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения) паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(ое) _____ г., зарегистрирован(а) (проживающий(ая) по решению суда) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда))

правоустанавливающие документы на повреждённое жилое помещение с указанием доли в собственности _____;

3) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения) паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(ое) _____ г., зарегистрирован(а) (проживающий(ая) по решению суда) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации (реквизиты решения суда))

правоустанавливающие документы на повреждённое жилое помещение с указанием доли в собственности _____, в список граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области.

Общая площадь жилого помещения, подлежащая капитальному ремонту, составляет _____

_____ в соответствии с решением межведомственной комиссии о необходимости осуществления капитального ремонта повреждённого жилого помещения от _____ № _____.

Перечисление выплаты на осуществление капитального ремонта повреждённого жилого помещения (далее - выплата) прошим осуществить собственникам в равных долях / собственнику (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) лица, которому необходимо перечислить выплату)

_____ на банковский счёт: _____

_____ (реквизиты банковского счёта для перечисления выплаты)

Собственники с заявлением согласны (заполняется собственником / собственниками доли повреждённого жилого помещения / гражданами, у которых повреждённые жилые помещения находятся в общей совместной собственности):

1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____ (подпись)

2) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));
3) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));

Обязуемся выполнить работы по капитальному ремонту повреждённого жилого помещения в течение 6 месяцев со дня перечисления выплаты на банковский счёт, указанный в настоящем заявлении.

В случае неисполнения обязательств по выполнению капитального ремонта повреждённого жилого помещения обязуемся возратить предоставленную выплату на лицевой счёт уполномоченного органа.

Я и вышеуказанные совершеннолетние собственники даём согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку предоставленных нами персональных данных, необходимых для предоставления выплаты, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области и иными организациями, участвующими в предоставлении выплаты.

Настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактная информация:

Адрес: _____

Абонентский номер телефонной связи: _____

Приложение:

Подтверждаем, что ознакомлены с Положением о порядке и условиях предоставления выплат гражданам, указанным в подпункте «г» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на осуществление капитального ремонта повреждённых жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан, и условиями получения выплаты и обязуемся их выполнять:

1) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));
2) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));
3) _____;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства Ульяновской области от 30 марта 2021 г. № 116-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях передачи гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», жилых помещений, в связи с приобретением и (или) строительством которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, областному бюджету Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия передачи гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - Правила), жилых помещений, в связи с приобретением и (или) строительством которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, областному бюджету Ульяновской области.

2. Право на передачу жилого помещения имеют граждане, явившиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками повреждённых жилых помещений, которые на момент их повреждения не были застрахованы по программе организации возмещения ущерба, причинённого расположенным на территории Ульяновской области жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования,

утверждённой органом государственной власти Ульяновской области в соответствии с пунктом 1 статьи 11¹ Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», предусматривающей страхование риска повреждения жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания (далее - граждане).

3. Органом, уполномоченным осуществлять передачу жилого помещения гражданам, является исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений (далее - уполномоченный орган).

4. Жилое помещение передаётся:

1) в общую долевую либо совместную собственность гражданина и членов его семьи. Размер долей гражданина и членов его семьи в праве общей долевой собственности на указанное жилое помещение определяется в порядке, установленном законодательством;

2) по договорам социального найма с учётом количества граждан - нанимателей жилого помещения, утраченного и (или) повреждённого в результате чрезвычайной ситуации.

5. Размер передаваемого жилого помещения определяется из норматива общей площади жилого помещения в размере 33 кв. м для одиноко проживающих граждан, 42 кв. м на семью из 2 человек и по 18 кв. м на каждого члена семьи, состоящей из 3 человек и более, но не более общей площади утраченного жилого помещения.

6. Мера социальной поддержки, установленная настоящим Положением, выбирается гражданами самостоятельно, предоставляется однократно и в отношении одного жилого помещения.

7. Для получения жилого помещения граждане подают заявление о передаче жилого помещения (далее - заявление) в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сферах социального развития и социальной защиты населения, государственной семейной и демографической политики Российской Федерации (далее - Министерство), через отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по месту нахождения утраченного жилого помещения (далее - отделение социальной защиты населения).

Заявление подаётся в отношении одного жилого помещения.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении ребёнка в возрасте до 14 лет);

2) копии документов, удостоверяющих личности членов семьи гражданина (паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении ребёнка в возрасте до 14 лет);

3) копии документов, подтверждающих факт смены фамилии, имени или отчества (представляются в случае наличия соответствующих фактов);

4) копии документов, подтверждающих родство членов семьи, в том числе вступившие в законную силу решения судов о признании членом семьи собственника или нанимателя утраченного жилого помещения;

5) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Ульяновской области на день введения режима чрезвычайной ситуации, или решения суда об установлении факта проживания по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации в случае отсутствия регистрации по месту жительства в утраченных жилых помещениях на день введения режима чрезвычайной ситуации - для граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 Правил;

6) копия договора социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания, - для граждан, указанных в подпункте «а» пункта 6 Правил, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации нанимателями по договору социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания;

7) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, - для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 6 Правил, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками жилого помещения, признанного непригодным для проживания, и граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 Правил;

8) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для граждан, являющихся собственниками утраченного жилого помещения;

9) сведения о документах, подтверждающих признание другого жилья утраченным, либо сведения (документы) о его общей площади, общей площади, приходящейся на долю в праве общей собственности в нём (в отношении граждан, имеющих другое жильё). При этом уполномоченный орган не вправе требовать у граждан представления документов (копий документов), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации находятся в распоряжении органов государственной власти и органов местного самоуправления;

10) копия решения суда, вступившего в законную силу, о признании за гражданином права на передачу ему жилого помещения - при наличии такого решения;

11) копия заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, о признании жилого помещения непригодным для проживания;

12) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения - для граждан, указанных в подпункте «а» пункта 6 Правил, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации нанимателями по договору социального найма утраченного жилого помещения;

13) обязательство об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (земельного участка) в муниципальную собственность гражданами (или для граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 Правил, являющихся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками утраченного жилого помещения);

14) обязательство о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено) - для граждан, указанных в подпункте «б» пункта 6 Правил.

9. Заявление и документы (копии документов), указанные в пункте 8 настоящего Положения, представляются в отделение социаль-

ной защиты населения при непосредственном обращении, посредством почтовой связи заказным письмом на бумажном носителе:

собственником утраченного жилого помещения и членами его семьи;

нанимателем утраченного жилого помещения по договору социального найма и членами его семьи;

совместно участниками общей собственности и членами их семьи - в случае если утраченное жилое помещение принадлежало на праве общей долевой либо совместной собственности.

В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подают их законные представители.

10. В случае представления гражданином оригиналов документов работник отделения социальной защиты снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Оригиналы документов возвращаются гражданину в день их представления.

В случае представления гражданином заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий документов данный порядок не применяется.

11. В случае использования почтовой связи гражданином направляются:

1) заявление, подписанное лицами, указанными в пункте 9 настоящего Положения, при этом свидетельствование подлинности подписей на заявлении осуществляется нотариусом или иным лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Отделение социальной защиты населения регистрирует заявление в день поступления с указанием номера и даты регистрации. Копии документов сверяются с их оригиналами, оригиналы документов возвращаются гражданам.

13. Отделение социальной защиты населения осуществляет проверку комплектности документов (копий документов) в течение 5 рабочих дней со дня их поступления. В случае если гражданином (его законным представителем) представлены не все документы (копии документов), указанные в подпункте 8 настоящего Положения, гражданину отказывается в их приёме с указанием причины отказа.

14. Отделение социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов (копий документов) формирует списки семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Списки), оформленные в соответствии с приложением № 3 к Правилам.

15. Отделение социальной защиты населения не включает в Списки граждан:

не соответствующих условиям пункта 2 настоящего Положения; представивших неполный пакет документов (копий документов); Уведомление об отказе во включении в Списки с обоснованием причин отказа отделение социальной защиты населения направляет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (копий документов) гражданину.

16. Отделение социальной защиты населения направляют Списки в Министерство по мере их формирования, но не позднее каждого вторника и четверга.

В целях подготовки и утверждения единого списка граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области (далее - Единый список), Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения Списков запрашивает в порядке, установленном правовым актом Министерства, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области (далее - Управление Росреестра по Ульяновской области) сведения о наличии (об отсутствии) в собственности граждан иных жилых помещений, пригодных для проживания.

На основании информации, поступившей из Управления Росреестра по Ульяновской области, Министерство исключает из Единого списка граждан, не соответствующих условиям подпунктов «а»-«в» пункта 6 Правил.

17. Министерство формирует Единый список по мере поступления Списков, но не реже одного раза в неделю, и направляет его в уполномоченный орган, который осуществляет согласование Единого списка с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - Главное управление МЧС России по Ульяновской области).

Согласованный с Главным управлением МЧС России по Ульяновской области и утверждённый руководителем уполномоченного органа Единый список представляется Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

18. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения Единого списка Министерство формирует и направляет в отделение социальной защиты населения для извещения граждан:

1) выписку из Единого списка (далее - выписка) граждан на получение меры социальной поддержки по каждому муниципальному образованию Ульяновской области;

2) информацию о гражданах, которые были исключены из Единого списка, с указанием причин исключения, в том числе по причине отказа в согласовании.

19. В течение 5 рабочих дней со дня поступления выписки и информации, указанных в пункте 18 настоящего Положения, отделения социальной защиты населения направляют гражданам уведомление:

1) об отказе в удовлетворении заявления с обоснованием причин отказа;

2) об удовлетворении заявления и необходимости получения уведомления на передачу жилого помещения (далее - уведомление).

20. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления является непредставление одного или нескольких документов (копий документов).

21. В случае если гражданину было отказано в удовлетворении заявления, гражданин вправе повторно обратиться в отделение социальной защиты населения после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

22. Уведомление направляется гражданину по почте в течение 5 рабочих дней со дня поступления выписки или информации, указанных в пункте 18 настоящего Положения, заказным письмом либо выдаётся лично гражданину в соответствии с его желанием, выраженным в заявлении.

23. Передача гражданину жилого помещения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня приобретения жилого помещения на основании акта приёма-передачи жилого помещения.

Оформление прав собственности на жилое помещение осу-

ществляется силами граждан и за счёт граждан.

24. Заключение с гражданином договора социального найма жилого помещения осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня оформления данного жилого помещения в собственность уполномоченного органа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке и условиях передачи гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», жилых помещений, в связи с приобретением и (или) строительством которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, областному бюджету Ульяновской области

В _____
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о передаче жилого помещения

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
года рождения, место рождения _____

_____ (страна, республика, край, область) город, район, населённый пункт)
документ, удостоверяющий личность: _____, серия _____,
(вид документа)
номер _____, выдан _____

_____ (наименование органа, выдавшего документ)
_____ г., зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)
и членов моей семьи, имеющих право на получение меры социальной поддержки в форме передачи жилого помещения в собственность / по договору социального найма (нужное подчеркнуть), совместно со мной (указываются сведения о членах семьи):

1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный (ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)
родственные отношения _____;

2) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный (ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)
родственные отношения _____;

3) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,
выданный (ое) _____ г.,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____ (полный адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации)
в список граждан Российской Федерации, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, с целью передачи жилого помещения в собственность / по договору социального найма (нужное подчеркнуть) в _____

_____ (наименование муниципального образования Ульяновской области)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны (заполняется членами семьи):

1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись);

2) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись);

3) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись).

Уведомление о передаче жилого помещения в собственность / по договору социального найма (нужное подчеркнуть) обязуюсь получить лично / прошу направить заказным почтовым отправлением (указать способ получения) по адресу: _____

Я и вышеуказанные совершеннолетние члены семьи даю согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку представленных нами персональных данных, необходимых для передачи жилого помещения, органами местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, государственными органами Ульяновской области и иными организациями, участвующими в передаче жилого помещения.

Настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содер-

жащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактная информация:
Адрес: _____
Абонентский номер телефонной связи: _____

Приложение:

Подтверждаем, что я и члены моей семьи ознакомлены с Положением о порядке и условиях передачи гражданам, указанным в подпунктах «а»-«в» пункта 6 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», жилых помещений, в связи с приобретением и (или) строительством которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, областному бюджету Ульяновской области, и условиями получения меры социальной поддержки в виде передачи жилого помещения и обязуемся их выполнять:

- 1) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись);
- 2) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись);
- 3) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) (подпись);

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства Ульяновской области от 30 марта 2021 г. № 116-П

ПРАВИЛА

предоставления местным бюджетам иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с приобретением и строительством утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, жилых помещений

1. Настоящие Правила устанавливает порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области (далее - иные межбюджетные трансферты) бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области (далее - муниципальные образования, местные бюджеты соответственно) на приобретение или строительство жилых помещений гражданам, утратившим жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются местным бюджетам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, доведённых до исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений (далее - уполномоченный орган), как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов является наличие вступившего в силу нормативного правового акта муниципального образования, установившего расходные обязательства, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - Соглашение), заключаемого местной администрацией муниципального образования (далее - получатель), которое должно содержать следующие условия:

- 1) цель предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- 2) сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- 3) объём иных межбюджетных трансфертов;
- 4) значения показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- 5) порядок, форму и сроки представления отчётности об использовании иных межбюджетных трансфертов и о достижении значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- 6) порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;
- 7) порядок и сроки возврата иных межбюджетных трансфертов в областную бюджет Ульяновской области.

5. Перечни жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территориях муниципальных образований (далее - Перечни), утверждаются получателем по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов).

6. Размер иных межбюджетных трансфертов рассчитыва-

ется на основе показателя средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, утверждённого нормативным правовым актом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

7. Стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения рассчитывается как сметная стоимость строящегося жилого дома для передачи расположенных в нём жилых помещений гражданам, в отношении которой имеется положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости строительства, поделённая на общую площадь жилых помещений, расположенных в строящемся жилком доме, подлежащих передаче гражданам.

В случае если стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения, рассчитанная согласно абзацу первому настоящего пункта, превышает показатель средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, при расчёте размера иных межбюджетных трансфертов учитывается средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения.

В случае если стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения, рассчитанная согласно абзацу первому настоящего пункта, меньше показателя средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, при расчёте размера иных межбюджетных трансфертов учитывается стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения, рассчитанная согласно абзацу первому настоящего пункта.

8. Показателями результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

- 1) площадь утраченных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;
- 2) площадь переданных и (или) построенных жилых помещений, подлежащих передаче гражданам.

9. Получатели направляют Перечни в уполномоченный орган по мере их формирования, но не позднее 10, 20 и 30 числа каждого месяца. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня представления получателем Перечней формирует на их основе единый перечень жилых помещений, утраченных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территориях муниципальных образований (далее - Единый перечень), согласовывает его с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области.

10. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями осуществляется уполномоченным органом в соответствии с Единым перечнем и утверждается правовым актом уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Единого перечня.

11. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов, указанного в пункте 10 настоящих Правил, заключает с получателем Соглашение.

12. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 25 рабочих дней со дня утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов, указанного в пункте 10 настоящих Правил, в доходы местных бюджетов на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке местным бюджетам.

13. Получатели ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, представляют уполномоченному органу отчёты об использовании иных межбюджетных трансфертов, о достижении значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов по формам, установленным уполномоченным органом в Соглашении.

14. В случае недостижения получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления иных межбюджетных трансфертов значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в областную бюджет Ульяновской области в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, рассчитывается по формуле, определённой пунктами 24 и 25 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

15. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения.

16. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями условий и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

17. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, либо установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений уполномоченный орган обеспечивает возврат иных межбюджетных трансфертов в областную бюджет Ульяновской области путём направления получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата иных межбюджетных трансфертов.

Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата иных межбюджетных трансфертов в областную бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает меры по их принудительному взысканию в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Правительства Ульяновской области от 30 марта 2021 г. № 116-П

ПРАВИЛА

предоставления местным бюджетам иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением капитального ремонта повреждённых в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области, жилых помещений

1. Настоящие Правила устанавливает порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области (далее - иные межбюджетные трансферты) бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области (далее - муниципальные образования, местные бюджеты соответственно) на осуществление капитального ремонта жилых помещений, повреждённых в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории Ульяновской области.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются местным бюджетам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов

бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, доведённых до исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительство, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений (далее - уполномоченный орган), как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется при наличии нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляются иные межбюджетные трансферты.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - Соглашение), заключаемого с местной администрацией муниципального образования (далее - получатель), в котором предусматриваются следующие условия:

цель предоставления иных межбюджетных трансфертов;
сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;
объём иных межбюджетных трансфертов;
значения показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов и обязательство получателя по их достижению;

обязательство получателя о предоставлении отчётов об использовании иных межбюджетных трансфертов и о достижении значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов по формам, установленным уполномоченным органом в Соглашении, и в сроки, предусмотренные пунктом 13 настоящих Правил;

порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;

порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае установления по итогам проверки, проведённых уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля, факта нарушений получателями условий и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4. Перечни жилых помещений, повреждённых в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Перечни), утверждаются получателем по форме согласно приложению № 2 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2019 № 1327 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены (или) повреждены в результате последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов).

5. Размер иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из общей площади повреждённого жилого помещения и стоимости ремонта 1 кв. м общей повреждённой площади жилого помещения согласно подпункту «б» пункта 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых получателю с целью осуществления капитального ремонта повреждённых жилых помещений, рассчитывается как произведение общей площади повреждённых жилых помещений и стоимости капитального ремонта 1 кв. м, указанной в подпункте «б» пункта 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

7. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов получателем в отчётном финансовом году осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных Соглашением и фактически достигнутых получателем по итогам отчётного финансового года значений следующих показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов:

1) площадь повреждённых жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

2) площадь повреждённых жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в которых произведён капитальный ремонт.

8. Получатели направляют Перечни в уполномоченный орган по мере их формирования, но не позднее 10, 20 и 30 числа каждого месяца. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня представления получателями Перечней формирует на их основе единый перечень жилых помещений, повреждённых в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Единый перечень), и согласовывает его с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области.

9. Распределение иных межбюджетных трансфертов между получателями осуществляется уполномоченным органом в соответствии с Единым перечнем и утверждается правовым актом уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Единого перечня.

10. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов, указанного в пункте 9 настоящих Правил, заключает с получателем Соглашение.

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 25 рабочих дней со дня утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов, указанного в пункте 9 настоящих Правил, в доходы местных бюджетов на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

12. Получатели ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, представляют уполномоченному органу отчёты об использовании иных межбюджетных трансфертов, о достижении значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов по формам, установленным уполномоченным органом в Соглашении.

13. В случае недостижения получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления иных межбюджетных трансфертов значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет Ульяновской области в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, рассчитывается по формуле, определённой пунктами 24 и 25 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

14. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер

и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения.

15. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями условий и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

16. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, либо установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений уполномоченный орган обеспечивает возврат иных межбюджетных трансфертов в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата иных межбюджетных трансфертов.

Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата иных межбюджетных трансфертов в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает меры по их принудительному взысканию в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 марта 2021 г.

№ 117-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2011 № 106-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/589-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**;

2) в приложении № 1:

а) абзац второй пункта 1 изложить в следующей редакции: «Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»»;

б) в пункте 3 слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности»;

в) в пункте 4 слова «подпунктами 2-7» заменить словами «подпунктами 2-6 пункта 5»;

г) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Сведения о субсидиях размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период)»;

д) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Фонд на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении Фонда не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Фонд не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Фонду не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Фонд считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) исполнительный директор Фонда и лицо, осуществляющее функции главного бухгалтера Фонда, должны соответствовать требованиям, утверждённым приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Фонда, членов коллегиального исполнительного органа Фонда, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Фонда, или главного бухгалтера Фонда»;

е) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Фондом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия упол-

номоченным органом решения о предоставлении Фонду субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливать в том числе:

сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

порядок, сроки и форму представления Фондом в уполномоченный орган отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

значение результата предоставления субсидий;

согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязанность Фонда включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Фонду субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Фондом соглашения относительно таких новых условий.»;

ж) абзац второй пункта 7.1 признать утратившим силу;

з) пункт 8² изложить в следующей редакции:

«8². Фонд ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которым установлено Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, - составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий»;

и) приложение признать утратившим силу;

3) в приложении № 2:

а) абзац второй пункта 1 признать утратившим силу;

б) в пункте 3 слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности»;

в) в пункте 4 слова «подпунктами 2-7» заменить словами «подпунктами 2-6 пункта 5»;

г) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Сведения о субсидиях размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период)»;

д) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Фонд на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении Фонда не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Фонд не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Фонду не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Фонд считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) исполнительный директор Фонда и лицо, осуществляющее функции главного бухгалтера Фонда, должны соответствовать требованиям, утверждённым приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Фонда, членов коллегиального исполнительного органа Фонда, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Фонда, или главного бухгалтера Фонда»;

е) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заклю-

применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.;

д) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливаться в том числе:

сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

значение результата предоставления субсидий;

согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.;

е) пункте 9 изложить в следующей редакции:

«9. Результатом предоставления субсидий является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших комплексные услуги.

Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, - составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.;

ж) приложение признать утратившим силу.

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2020 № 157-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/589-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области», Правительство Ульяновской области постановляет:

2) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки:

а) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».;

б) в пункте 3 слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности»;

в) в пункте 5 цифры «2-6» заменить цифрами «2-5»;

г) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

«5¹. Сведения о субъектах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

д) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Центр на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Центра не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливаться в том числе:

сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

значение результата предоставления субсидий;

согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.;

ж) в пункте 9:

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий изложить в следующей редакции;

«Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областного бюджета Ульяновской области, - составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.;

з) приложение признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

Кадастровым инженером Мухамедовой Ириной Владимировной, являющейся работником АО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzn@gmail.com, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4786, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей долевой собственности совхоза им. Гая с. Тушна Сентлиевского района Ульяновской области с кадастровым номером 73:14:000000:1.

Заказчиком кадастровых работ является Повтарев Николай Петрович, почтовый адрес: Ульяновская область, г. Ульяновск, переулок Кузнецова, д. 14, телефон 89876875555.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444 с понедельника по пятницу с 9.00 до 15.00 (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: zao.iknzn@gmail.com.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.03.2021 г.

г. Ульяновск

№ 421-од

О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 5 статьи 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Провести в 2022 году государственную кадастровую оценку в отношении всех учтённых в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области (далее – земельные участки).

2. Областному государственному бюджетному учреждению «Центр государственной кадастровой оценки»:

2.1. Провести подготовку к проведению государственной кадастровой оценки земельных участков до 1 января 2022 года;

2.2. Обеспечить определение кадастровой стоимости и представление отчета об итогах государственной кадастровой оценки земельных участков в Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области не позднее 1 октября 2022 года;

2.3. Обеспечить информирование о принятии настоящего распоряжения в соответствии с частью 8 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора департамента по распоряжению земельными участками Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области М.С. Игдалова.

**Министр строительства и архитектуры
Ульяновской области К.В. Алексич**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о порядке рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости при проведении государственной кадастровой оценки в Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее - Закон о государственной оценке), во исполнение распоряжения Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области» от 11.03.2021г. №421-од на территории Ульяновской области будет проведена государственная кадастровая оценка земель следующих категорий:

- земли населенных пунктов;
- земли сельскохозяйственного назначения;
- земли промышленного и иного специального назначения;
- земли особо охраняемых территорий и объектов;
- земли лесного фонда;
- земли водного фонда;
- земли запаса.

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить областному государственному бюджетному учреждению «Центр государственной кадастровой оценки» (ОГБУ «ЦКГО») декларацию о характеристиках соответствующих объектов недвижимости.

Правила и сроки рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости установлены частью 4 статьи 12 Федерального закона от 03.07.2016 №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке». Приказом Минэкономразвития России от 04.06.2019 №318 «Об утверждении порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».

Декларация о характеристиках объекта недвижимости рассматривается на безвозмездной основе областным государственным бюджетным учреждением «Центр государственной кадастровой оценки» (ОГБУ «ЦКГО»).

Декларации в бумажном виде принимаются по адресу:

- 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 8, каб. 331
- Режим работы ОГБУ «ЦКГО»: понедельник - пятница с 8.30 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 13.30.

• Справочные телефоны ОГБУ «ЦКГО»: 8(8422)41-16-26, 41-16-27.

Декларации в электронном виде принимаются по адресу: info@gko73.ru

• Дополнительную информацию можно получить на официальном сайте ОГБУ «ЦКГО» <https://gko73.ru/>

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Ежовым Евгением Александровичем, квалификационный аттестат 73-16-269, почтовый адрес: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8, тел. 89023566828, адрес электронной почты: evgeniy.ezhovki@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 38274, подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:07:030201:152, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Майнский район, с. Подлесное, коопхоз «Подлесное».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Чугунов Михаил Михайлович (Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 28, кв. 91).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб.8 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8 (кад. инженер Ежов Е.А.).

Кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной (почтовый адрес: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, тел.: 8 (84231) 2-34-78, 8-927-271-98-69, адрес электронной почты: ov.chernova.73@mail.ru, квалификационный аттестат № 73-10-20) подготовлен проект межевания земельных участков в отношении исходного земельного участка, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, южная часть кадастрового квартала 73:21:240101, с кадастровым номером 73:21:240101:352. Порядок ознакомления с проектом межевания: в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 с 9.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 - обед, выходной: суббота, воскресенье, по предварительной договоренности по тел.: 8-84-231-2-34-78, 8-927-271-98-69. Заказчиком кадастровых работ является: Общество с ограниченной ответственностью «Поволжская зерновая компания», ОГРН 1167329050052, ИНН 7329020620, юридический адрес: 432017, Российская Федерация, г. Ульяновск, ул. 40-летия Победы, д. 7, офис 4.10, телефоны: 8-927-831-96-91, 8-937-034-09-96, 8-962-636-05-24. В целях согласования проекта межевания предложения по доработке и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения кадастровому инженеру Черновой Ольге Владимировне по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, адрес электронной почты: ov.chernova.73@mail.ru, Директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 5, а также руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422) 42-24-27, контактный e-mail: 73_upr@rosreestr.ru.

Кадастровым инженером Мельник Татьяной Владимировной (394036, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Пролетарская, 87в, эл. почта: melnik.tv@bk.ru; тел. 8-950-775-8139, реестровый номер 39520) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с обозначением 73:20:000000:3У1, расположенного: Ульяновская область, Цильнинский район, занятый полосой отвода автомобильной дороги Р-241 Казань - Буинск - Ульяновск.

Заказчиком кадастровых работ является Федеральное казенное учреждение «Федеральное управление автомобильных дорог Волго-Вятского региона Федерального дорожного агентства», адрес: 420073, г. Казань, ул. Шуртыгина, д. 15, телефон (843) 273-52-11.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, д. 4, д. 37а 11 мая 2021 г. в 10 часов 20 минут. О номере кабинета, в котором будет проходить согласование, можно узнать, предварительно позвонив по телефону 8-950-775-81-39.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Воронеж, Пролетарская, 87в, ООО НПП «Компьютерные технологии».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 9 апреля 2021 г. по 11 мая 2021 г. по адресу: 394036, г. Воронеж, Пролетарская, 87в, ООО НПП «Компьютерные технологии».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Администрация муниципального образования Безводовское сельское поселение Кузатовского района Ульяновской области извещает о намерении продать в праве общей долевой собственности возможности приобретения 12 земельных долей в земельном участке, отнесенном к категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: сельскохозяйственное производство с кадастровым номером 73:06:031201:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузатовский район, СПК «Студенецкий», в собственность за плату по цене 15% от кадастровой стоимости в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Лицам, заинтересованным в приобретении вышеуказанных земельных долей, необходимо обращаться по адресу: 433781, Ульяновская область, Кузатовский район, с. Безводовка, ул. Школьная, д. 8 в течение одного месяца со дня опубликования настоящей информации в газете «Ульяновская правда» ежедневно в рабочее время, кроме выходных и праздничных дней.

Дополнительные сведения о земельных долях можно получить в администрации МО «Безводовское сельское поселение» Кузатовского района Ульяновской области по вышеуказанному адресу или по телефону +7 (84 237) 32-6-54.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, телефон 8 (84235) 2-46-38, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - № 12444), выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка площадью 21,56 га путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:030601:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, СПК им. Ульянова.

Заказчиком работ является ООО «Нива», почтовый адрес: 433575, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Бесовка, контактный телефон 8 (84235) 2-71-81.

Ознакомиться с проектом межевания и отправить обоснованные возражения относительно местоположения границы и размера выделяемого земельного участка можно по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, ООО «Меридиан» с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение тридцати календарных дней с момента опубликования данного извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, телефон 8 (84235) 2-46-38, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - № 12444), выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка площадью 33,82 га путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:030601:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, СПК им. Ульянова.

Заказчиком работ является ООО «Нива», почтовый адрес: 433575, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Бесовка, контактный телефон 8 (84235) 2-71-81.

Ознакомиться с проектом межевания и отправить обоснованные возражения относительно местоположения границы и размера выделяемого земельного участка можно по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, ООО «Меридиан» с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение тридцати календарных дней с момента опубликования данного извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, телефон 8 (84235) 2-46-38, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - № 12444), выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:050801:118, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, в 720 м на север от с. Высокий Колок.

Заказчиком кадастровых работ является Будылев Григорий Евгеньевич, почтовый адрес: 433565, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Высокий Колок, ул. Молодежная, дом 23, кв. 2; контактный телефон 89272728628.

Ознакомиться с проектом межевания и отправить обоснованные возражения относительно местоположения границы и размера выделяемого земельного участка можно по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, ООО «Меридиан», с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение тридцати календарных дней с момента опубликования данного извещения.

Результаты мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Ульяновской области за март 2021 года

Во исполнение пунктов 61, 68 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400, Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области проведен мониторинг соблюдения предельных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ульяновской области за март 2021 года, по результатам которого превышения предельных индексов, утвержденных Указом губернатора Ульяновской области от 27.11.2020 № 179, не выявлено.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Аleshina Наталья Владимировна (433460, Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна, пер. Глухова, д. 15а, кв.1).

Проект межевания земельного участка подготовил кадастровый инженер Мокеев Сергей Петрович (СНИЛС 080-517-480 54), являющийся членом СРО АКИ «Поволжье» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 0639). Сведения о СРО КИ СРО АКИ «Поволжье» содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 21 октября 2016 г. № 009). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 19295 (433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2, тел. 89276312745, эл. почта zemlemer@mail.ru) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:051401:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, СКП «Сухокарсунский».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433130, Ульяновская обл., р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8 до 12 часов, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет доли земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2 (кад. инженеру Мокееву С.П.).

Извещение о проведении общего собрания участников общей долевой собственности

19 мая 2021 года в 10 часов 00 минут (начало регистрации 9 часов 30 минут) по адресу: 433452, Россия, Ульяновская область, Старомайинский район, с. Старое Рождество, ул. Советская, д. 44 (здание клуба) состоится общее собрание участников общей долевой собственности на земельный участок, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства с кадастровым номером 73:16:050401:118, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старомайинский район, в 3,3 км на юго-запад от с. Лесное Никольское.

На повестке для общего собрания предлагается обсудить следующие вопросы:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.
2. Определение порядка использования земельного участка с кадастровым номером 73:16:050401:118, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старомайинский район, в 3,3 км на юго-запад от с. Лесное Никольское, между участниками общей долевой собственности.
3. Определение местоположения и утверждение проекта границ части находящегося в общей долевой собственности земельного участка, для использования участниками долевой собственности соразмерно количеству их земельных долей.
4. Утверждение перечня собственников земельных долей, использующих часть земельного участка в утвержденных границах.
5. Иные вопросы, связанные с определением порядка использования земельного участка с кадастровым номером 73:16:050401:118, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старомайинский район, в 3,3 км на юго-запад от с. Лесное Никольское, между участниками общей долевой собственности.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, возможно с даты опубликования настоящего информационного сообщения в срок до 18.05.2021 года включительно по адресу: г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 49/31 с 10.00 до 16.00, тел. +7 (937) 036-70-70.

При обращении для ознакомления с документами и для регистрации лиц, имеющих право на участие в собрании, при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, подтверждающие полномочия, а также документы о правах на земельный участок.

Объявление о проведении общего собрания

В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация муниципального образования «Бекетовское сельское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области в лице главы администрации Столетова Владимира Николаевича уведомляет участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:03:010101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, колхоз «Россия», о проведении общего собрания по следующим вопросам:

1. О снятии с государственного кадастрового учета объекта недвижимости: земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:118, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение»;
- земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:120, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение»;
- земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:121, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение»;
- земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:122, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение»;
- земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:123, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение»;
- земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:124, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Вешкаймский, МО «Бекетовское сельское поселение».

2. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при обращении в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Ростреестр) и МФЦ, подавать и подписывать заявления, снятия с государственного учета объекта недвижимости.

3. О выборе председателя, секретаря общего собрания.

Собрание состоится 23 мая 2021 года в здании столовой, расположенной по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, с. Бекетовка, ул. Школьная, 19 в 13.00. Начало регистрации - в 11.30, окончание регистрации - в 12.00.

Явка собственников обязательна. При себе иметь в общем собрании: документ, удостоверяющий личность (паспорт), документ, удостоверяющий право на земельную долю, представителям собственников земельных долей - подлинник доверенности.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Аleshina Наталья Владимировна (433460, Ульяновская область, Старомайинский район, р.п. Старая Майна, пер. Глухова, д. 15а, кв.1).

Проект межевания земельного участка подготовил кадастровый инженер Мокеев Сергей Петрович (СНИЛС 080-517-480 54), являющийся членом СРО АКИ «Поволжье» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 0639). Сведения о СРО КИ СРО АКИ «Поволжье» содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 21 октября 2016 г. № 009). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 19295 (433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2, тел. 89276312745, эл. почта zemlemer@mail.ru) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:05:021301:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, сельскохозяйственное кооперативное предприятие «Дружба».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433130, Ульяновская обл., р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8 до 12 часов, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет доли земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2 (кад. инженеру Мокееву С.П.).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Каргиной Еленой Петровной, 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, ООО «ГЕОКАДАСТР» geo-mel@mail.ru, 89020036418, аттестат 73-12-162, являющимся членом СРО АКИ «Поволжье», в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров за № 009, регистрационный номер члена (№ свидетельства) 1017 от 19.08.2016 в отношении земельного участка с кадастровым № 73:08:020801:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район СПК «Мудловский», выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчик проекта межевания земельного участка Гюнбазаров Масаид Бекназарович, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Курчатова, д. 2, кв. 31, тел. 8-927-800-75-11.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, тел. 89020036418, geo-mel@mail.ru, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемого земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433504, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Юнг Северного Флота, д. 20, оф. 315, geo-mel@mail.ru, 89020036418.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Ежовым Евгением Александровичем, квалификационный аттестат 73-16-269, почтовый адрес: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8, тел. 89023566828, адрес электронной почты: evgeniyezhovki@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 38274; подготовлен проект межевания земельного участка по уточнению (исправлению ошибки) местоположения границы земельного участка с кадастровым номером 73:07:061103:324, расположенного: Ульяновская область, Майский район, МО «Гимовское сельское поселение». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ульяновская обл., Майский район, с. Степное Матонино, коопхоз им. Калинина. 73:07:061103:1 и всех заинтересованных лиц.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Ефимов Валерий Валерьевич (Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Южная, д. 17, кв. 89, кон. тел. 8-927-633-10-48).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8 (кад. инженер Ежов Е.А.).

Сообщение

о проведении общего собрания участников долевой собственности Администрация муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области извещает о проведении общего собрания участников долевой собственности на земельный участок, расположенный по адресу: Ульяновская обл., р-н Чердаклинский, в границах СПК имени Ульянова, 2,5 км западнее с. Малаевка, кадастровый номер 73:21:190201:48.

Дата проведения общего собрания 24 мая 2021 г.
Место проведения общего собрания: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Озерки, ул. Центральная, д. 1.
Время начала регистрации 9 часов 30 минут.
Время открытия собрания 10 часов 00 минут.
Повестка дня общего собрания:

Избрание председателя и секретаря собрания.

О передаче земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Чердаклинский, в границах СПК имени Ульянова, 2,5 км западнее с. Малаевка, кадастровый номер 73:21:190201:48 в аренду и об условиях договора аренды.
Определение лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при обращении в заявления о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, а также заключать договоры аренды данного земельного участка, быть доверительным управляющим в отношении земельных долей, принадлежащих умершим участникам долевой собственности в части осуществления полномочий, переданных ему общим собранием участников долевой собственности, на период до перехода прав на эту земельную долю по наследству, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение срока дней с момента опубликования настоящего сообщения по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Озерки, ул. Центральная, д. 1, предварительно согласовав время по тел. 8 937 035 52 51.

Глава администрации Ю.В. Каргин



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru
E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);
- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель: - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не возвращаются и не рецензируются.
Подписной индекс: П34450 «Ульяновская правда» (вт, пнт)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Печатаются материалы «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 850 экз. Заказ № 257. Порядковый номер выпуска 24 (24.398). Дата выхода в свет 9 апреля 2021 г. Свободная цена.

